

## Umowa (wzór)

nr .....2022

zawarta w Ciechanowie w dniu ..... 2022 r. pomiędzy:  
**Powiatem Ciechanowskim** z siedzibą w Ciechanowie ul. 17 Stycznia 7, 06-400 Ciechanów,  
reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Ciechanowskiego w osobach:

1. Pani Joanny Potockiej Rak - Starosty Ciechanowskiego

2. Pana Marka Marcinkowskiego - Wicestarosty

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Ciechanowskiego Pani Hanny Dworeckiej, w dalszej treści umowy zwanym „**Zamawiającym**”,

a

### **SPÓŁKA AKCYJNA (S.A.) I SPÓŁKA KOMANDYTOWO-AKCYJNA (S.K.A.)**

..... Spółka Akcyjna z siedzibą w ..... (kod pocztowy .....), przy ulicy ..... wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ....., pod nr KRS ....., o kapitale zakładowym w wysokości ..... zł, wpłaconym w wysokości ....., NIP ....., REGON ....., zwana w dalszej części umowy ....., reprezentowana przez<sup>1</sup>:

### **SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ (sp. z o.o. lub spółka z o.o.)**

..... Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w ..... (kod pocztowy .....), przy ulicy ....., wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ....., pod nr KRS ....., o kapitale zakładowym w wysokości ..... zł, NIP ....., REGON ....., zwana w dalszej części umowy ....., reprezentowana przez<sup>2</sup>:

### **SPÓŁKI OSOBOWE: SPÓŁKA JAWNA (sp.j.), SPÓŁKA KOMANDYTOWA (sp.k.), SPÓŁKA PARTNERSKA (sp.p.)**

..... Spółka Jawna z siedzibą w ..... (kod pocztowy .....), przy ulicy ....., wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ....., pod nr KRS ....., NIP ....., REGON ....., zwana w dalszej części umowy ....., reprezentowana przez<sup>2</sup>:

### **OSOBA FIZYCZNA PROWADZĄCA DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ**

..... zamieszkały w ..... (kod pocztowy .....), przy ul. ...., prowadzący działalność gospodarczą pod firmą ..... w ..... (kod pocztowy .....), przy ul. ...., wpisany do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej

<sup>1</sup> Reprezentacja powinna być zgodna z aktualnym odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego.

<sup>2</sup> Reprezentacja powinna być zgodna z aktualnym odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego.

przez ....., pod numerem .....; NIP ....., REGON ....., zwany w dalszej części umowy ....., reprezentowany przez<sup>3</sup>:

### SPÓŁKA CYWILNA (s.c.)

..... zamieszkały w ..... (kod pocztowy .....), przy ul. ...., wpisany do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez ....., pod numerem ..... i ..... zamieszkały w ..... (kod pocztowy .....), przy ul. ...., wpisany do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez ....., pod numerem ....., prowadzący wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod firmą ..... w ..... (kod pocztowy .....), przy ul. ...., NIP ....., REGON ....., zwani w dalszej części umowy ....., reprezentowani przez<sup>4</sup>:

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

łącznie zwanymi „Stronami”.

zawarta - w wyniku postępowania przeprowadzonego na podstawie § 12 Regulaminu planowania, przygotowania i udzielania zamówień o wartości mniejszej od kwoty 130 000 PLN w Starostwie Powiatowym w Ciechanowie, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 62/2022 z dnia 22.07.2022 r., do którego jednocześnie nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) – dalej „ustawa PZP” w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy PZP, w konsekwencji wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy niniejsza umowa, o treści następującej:

### Definicje

Użyte w treści umowy pojęcia i określenia należy rozumieć:

- 1) **przedmiot umowy** – zakres rzeczowy określony w opisie przedmiotu zamówienia, do którego wykonania zobowiązany jest Wykonawca;
- 2) **PFU – Program Funkcjonalno - Użytkowy** (PFU) opracowany przez Wykonawcę, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, który ma powstać w wyniku zrealizowanego przedmiotu umowy;
- 3) **odbior** – protokolarne przekazanie przedmiotu umowy;
- 4) **wada** – cecha zmniejszająca wartość wykonania przedmiotu umowy ze względu na cel oznaczony w umowie lub wykonanie niezgodnie z wiedzą techniczną, normami lub innymi dokumentami wymaganymi przepisami prawa;
- 5) **dni robocze** – dni tygodnia od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych u Zamawiającego.

### § 1.

#### Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do opracowania Programu Funkcjonalno – Użytkowego służącego jako opis przedmiotu zamówienia na realizację zadania w formule zaprojektuj i wybuduj dla przedsięwzięcia inwestycyjnego

---

<sup>3</sup> Dotyczy tylko sytuacji, w których za stronę działa prawidłowo umocowany pełnomocnik; w przypadku osobistej reprezentacji należy wykreślić; w przypadku spółki cywilnej stroną Umowy są jej wspólnicy a nie spółka.

pn.: „**Kompleksowa modernizacja szkolnej infrastruktury sportowej na terenie powiatu ciechanowskiego**” – **Poprawa funkcjonowania infrastruktury sportowej.**

2. Szczegółowy zakres rzeczowo-finansowy wykonania programu funkcjonalno – użytkowego, jak również szczegółowy zakres obowiązków i uprawnień, określa opis przedmiotu zamówienia (OPZ) stanowiący **załącznik nr 1 do umowy**, będący jednocześnie integralną jej częścią.
3. Wykonawca zobowiązany jest opracować PFU zgodnie z:
  - opisem przedmiotu zamówienia,
  - umową,
  - ustaleniami poczynionymi na spotkaniach roboczych z Zamawiającym,
  - wiedzą techniczną i sztuką projektową,
  - wymaganiami wynikającymi z przepisów techniczno-budowlanych, BHP i ppoż.,
  - wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm.
4. Wykonawca oświadcza, że spełnia warunki szczegółowe i ogólne określone dla przedmiotu umowy, posiada niezbędne uprawnienia, umiejętności, wiedzę, środki, sprzęt i doświadczenie do wykonania umowy i zobowiązuje się wykonać ją z należytą starannością oraz aktualnym poziomem wiedzy i techniki.

## **§ 2.**

### **Termin realizacji przedmiotu umowy**

1. Przedmiot umowy Wykonawca jest zobowiązany wykonać i doręczyć Zamawiającemu w terminie do **dnia 15.12.2022 r.**
2. Za termin realizacji uznaje się datę dokonania przez Zamawiającego protokolarnego odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
3. Zamawiający jest uprawniony do kontroli realizacji przedmiotu umowy na każdym jej etapie. Wykonawca zobowiązany jest udzielać niezwłocznej odpowiedzi na pytania lub kwestie poruszone przez Zamawiającego, w terminie do końca dnia następnego po dniu w którym Wykonawca otrzymał/została mu doręczona wiadomość Zamawiającego.
4. W ramach komunikacji o której mowa w ust. 3, dopuszcza się możliwość stosowania korespondencji mailowej.
5. Uznaje się, że Wykonawca otrzymał wystarczające informacje w zakresie wszelkich spraw i kwestii dotyczących realizacji przedmiotu umowy.

## **§ 3.**

### **Wynagrodzenie**

1. Strony ustaliły wynagrodzenie z tytułu wykonania przedmiotu umowy w wysokości ..... PLN netto (słownie netto: ..... ) powiększone o należny podatek od towarów i usług (VAT) ..... w łącznej wysokości ..... PLN (słownie: ..... złotych ).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także przewidzenie innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na te koszty.
3. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy. Kwota wynagrodzenia obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy poniesione przez Wykonawcę, niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i jest niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy.
4. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie przedmiotu umowy jakichkolwiek prac lub kosztów i ich nieujęcia w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
5. Wykonanie wszelkich dodatkowych czynności nie ujętych w przedmiocie umowy, lecz niezbędnych do wykonania niniejszego zamówienia, nie będzie podstawą do zwiększenia wynagrodzenia.

6. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT jest dokonanie przez Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy, potwierdzonego podpisaniem przez przedstawicieli Zamawiającego protokołu odbioru.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie na podstawie faktury VAT na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie w terminie do 21 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz ze wszystkimi wymaganymi umową dokumentami. Fakturę należy wystawić na adres Zamawiającego:  
Nabywca:  
Powiat Ciechanowski z siedzibą w Ciechanowie  
ul. 17 Stycznia 7 06-400 Ciechanów  
NIP 5661889579  
Odbiorca:  
Starostwo Powiatowe w Ciechanowie  
ul.17 Stycznia 7, 06-400 Ciechanów.
9. Podatek od towarów i usług zostanie naliczony zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi w dniu wystawienia faktury.
10. Za datę zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą należną Wykonawcy.
11. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji cen.
12. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji umowy, pod rygorem nieważności.
13. Wykonawca zobowiązany jest wskazać rachunek firmowy, dla którego prowadzony jest rachunek VAT, na każdej wystawionej fakturze objętej obowiązkowym mechanizmem podzielonej płatności, pod rygorem wstrzymania zapłaty faktury do czasu doręczenia stosownej korekty do faktury zawierającej prawidłowy rachunek .
14. Zamawiający uprawniony jest do stosowania mechanizmu podzielonej płatności (split payment) dla wystawionych przez Wykonawcę faktur, które zawierają naliczony podatek VAT. Zastrzeżenie z ustępu poprzedniego stosuje się odpowiednio.
15. Zamawiający wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.

#### **§ 4.**

#### **Odbiory**

1. Przedmiotem odbioru jest całość wykonanych prac objętych przedmiotem umowy.
2. Przez zakończenie realizacji przedmiotu umowy rozumie się doręczenie Zamawiającemu przez Wykonawcę wszystkich niezbędnych dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca opatrzy przekazany przedmiot umowy pisemnym oświadczeniem, że dostarczone opracowanie zostało wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami prawa oraz normami i jest kompletne z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
4. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru, wszystkich dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
5. W odbiorze uczestniczą przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy.
6. W przypadku stwierdzenia wad lub braków w przedmiocie umowy, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca nie pozostaje w zwłoce.
7. Jeżeli Wykonawca nie wywiąże się z ustalonego terminu poprawy lub usunięcia wad przedmiotu umowy wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi względem Wykonawcy, Zamawiający ma prawo według własnego wyboru:

- 1) nie żądać usunięcia wady i odpowiednio obniżyć wynagrodzenie za przedmiot umowy obciążoną wadą w wysokości do 30% wartości zawartej umowy,
  - 2) usunąć wady przedmiotu umowy na koszt Wykonawcy,
  - 3) zażądać bezpłatnego usunięcia wad, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów, zaś Wykonawca zobowiązany jest usunąć zgłoszone wady.
  - 4) zażądać usunięcia wady, wyznaczając w tym celu odpowiedni kolejny termin, nie dłuższy jednak niż 10 dni od otrzymania wezwania do usunięcia wad przez Wykonawcę, z zagrożeniem, iż po bezskutecznym upływie terminu nie przyjmie usunięcia wady i odstąpi od umowy z winy Wykonawcy,
  - 5) odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, bez wyznaczania terminu na usunięcie wad, gdy wady mają charakter istotny i nie dadzą się usunąć; za wadę istotną uważa się wadę uniemożliwiającą wykorzystanie PFU w całości lub w części na potrzeby przeprowadzenia zamówienia publicznego dla zaprojektowania i wykonania robót budowlanych
  - 6) naliczyć kary umowne zgodnie z § 10
8. Wykonawca zobowiązuje się wprowadzać na życzenie Zamawiającego ewentualne zmiany w PFU uwzględniające potrzeby użytkowe Zamawiającego.
  9. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru przedmiotu umowy.

## **§ 5.**

### **Prawa autorskie**

1. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy, przenosi na Zamawiającego, bezwarunkowo i bez ograniczeń, autorskie prawa majątkowe oraz zależne do wszelkich utworów ewentualnie powstałych w toku realizacji umowy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o Prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 2018 r. poz. 1191 z późn. zm.).
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje bez ograniczeń, z dniem faktycznego przekazania Zamawiającemu utworu, na następujących polach eksploatacji:
  - 1) utrwalenie utworów dowolną techniką, w tym drukarską, cyfrową, elektroniczną, fotograficzną, optyczną, laserową, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne, pen-drive, CD-ROM, DVD, papier;
  - 2) zwielokrotnienia utworów, w każdej możliwej technice, w tym drukarskiej, cyfrowej, elektronicznej, laserowej, fotograficznej, optycznej, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne, pen-drive, CD-ROM, DVD, papier;
  - 3) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie, najem oryginału lub egzemplarzy;
  - 4) wprowadzenia utworów lub poszczególnych elementów do pamięci komputera i sieci wewnętrznych typu Intranet, jak również przesyłania utworu w ramach wyżej wymienionej sieci;
  - 5) upubliczniania utworów w formie elektronicznej;
  - 6) wykorzystanie utworów lub ich dowolnych części do prezentacji;
  - 7) sporządzanie wersji obcojęzycznych utworów;
  - 8) łączenie fragmentów z innymi utworami.Prawa zależne, o których mowa w ust. 1, obejmują prawo do dowolnego przetwarzania utworów, w tym adaptacje, modyfikacje, aktualizacje, wykorzystywanie utworów jako materiał wyjściowy do tworzenia innych utworów.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 2 wraz z prawem do dalszego przenoszenia tych praw na inne osoby oraz prawem wykonywania autorskich praw zależnych.

4. Przeniesienie praw autorskich następuje na czas nieokreślony oraz nieograniczony co do miejsca i czasu.
5. Z chwilą przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych przechodzi na Zamawiającego własność nośników, na których utrwalono utwory.
6. Wykonawca oświadcza, że wytworzone utwory nie będą obciążone jakimikolwiek prawami osób trzecich, a w szczególności korzystanie z tych utworów przez Zamawiającego nie będzie naruszało praw własności intelektualnej, w tym praw autorskich osób trzecich.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny przed Zamawiającym za wszelkie wady prawne wykonanego przedmiotu umowy, a w szczególności za roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej.
8. W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z tytułu praw autorskich lub innych, odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Wykonawca, który zwróci Zamawiającemu wszelkie koszty i kwoty zasądzone z tego tytułu od Zamawiającego na rzecz osób trzecich.

## **§ 6.**

### **Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na okres 24 miesięcy od daty dokonania odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń, w przypadku stwierdzenia podczas odbioru końcowego wad - od dnia podpisania protokołu usunięcia wad.
2. Wykonawca odpowiada za wady przedmiotu umowy z tytułu gwarancji i rękojmi zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego i zobowiązany jest je usunąć w terminie określonym przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia w pełnym zakresie kosztów poniesionych przez Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego zaistnienia błędów w wykonanym przedmiocie umowy lub jakichkolwiek szkód, Zamawiający zawiadomi o tym fakcie Wykonawcę, jednocześnie wyznaczając termin i miejsce spotkania w celu omówienia problemu.
5. W wyniku analizy problemu, o którym mowa w ust. 4, Strony sporządzą protokół szkody, który będzie podstawą do wyliczenia wartości szkody przez Zamawiającego. W przypadku braku stawiennictwa Wykonawcy, odmowy sporządzenia lub podpisania protokołu szkody, zostanie on sporządzony i podpisany jednostronnie przez Zamawiającego i będzie wiążący dla Wykonawcy.
6. W przypadku braku naprawienia szkody, za którą odpowiada Wykonawca, w tym jego personel lub podwykonawcy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego adekwatnym do rozmiarów wyrządzonej szkody, Zamawiający może zlecić jej usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy lub potrącić z wynagrodzenia kwotę odpowiadającą równowartości wyrządzonej szkody.
7. Okres gwarancji ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas trwania napraw wad i usterek.
8. Strony niniejszym postanawiają, że Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji za wady także po upływie terminów, o których mowa powyżej jeżeli zgłosi Wykonawcy wadę przed jego upływem.

## **§ 7.**

### **Obowiązki Stron**

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 1) udostępnienia Wykonawcy posiadanej dokumentacji oraz udzielenia wszystkich niezbędnych informacji dotyczących obiektów, mających wpływ na prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy,
  - 2) przystąpienia do odbioru przedmiotu umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością i zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami szczegółowymi oraz polskimi normami wprowadzającymi normy europejskie lub europejskie aprobaty techniczne w zakresie merytorycznym niezbędnym dla uzyskania celu, któremu one służą,
  - 2) wykonanie przedmiotu umowy przy udziale wykwalifikowanych pracowników, posiadających odpowiednie doświadczenie oraz ewentualne uprawnienia,
  - 3) wykonanie we własnym zakresie i na własny koszt wszelkich pomiarów, opinii itp. niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, a nie będących w posiadaniu Zamawiającego,
  - 4) opracowanie PFU w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami, a w szczególności: normami, warunkami technicznymi i techniczno-pożarowymi, przepisami prawa budowlanego oraz Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454).
  - 5) bieżąca współpraca z Zamawiającym i dokonywanie uzgodnień z jego przedstawicielami.
3. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia wszelkich wyjaśnień lub odpowiedzi dotyczących PFU, do zgłaszanych przez wykonawców lub Zamawiającego pytań, na etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w związku z zadaniem o którym mowa w §1 ust. 1, w terminie 2 dni roboczych od dnia ich przekazania w dowolnej formie przez Zamawiającego, chyba że zastrzeże on inny termin.
  4. Postanowienie ust. 3 stosuje się odpowiednio do etapu realizacji zamówienia publicznego tj. po zawarciu umowy z wyłonionym wykonawcą.

## **§ 8**

### **Zasada zachowania poufności**

1. Wykonawca zobowiązuje się nie przekazywać, nie ujawniać ani nie wykorzystywać, bez pisemnej zgody Zamawiającego, informacji technicznych, technologicznych, handlowych, organizacyjnych lub finansowych dotyczących Zamawiającego lub podmiotów z nim współpracujących, które Wykonawca uzyska przy wykonywaniu umowy, chyba, że konieczność ich ujawnienia wynika z obowiązujących przepisów prawa.
2. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy informacji i materiałów, niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, jak również udzielania wyjaśnień w tym zakresie (zwanych dalej łącznie „Informacjami”) na warunkach określonych w umowie. Informacje mogą być zawarte w udostępnionych materiałach (dokument, przedmiot albo dowolna ich część) lub przekazane ustnie.
3. Zamawiający oświadcza, że Informacje przez niego przekazywane przeznaczone są wyłącznie do użytku służbowego Wykonawcy w zakresie niezbędnym do realizacji umowy.
4. W przypadku, gdyby realizacja umowy wiązała się z koniecznością przekazywania Informacji niejawnych, Wykonawca oświadcza, że zapewni osoby zdolne do przyjmowania tego typu informacji tzn. zapewni osoby działające w imieniu Wykonawcy, które będą posiadały stosowne upoważnienia do przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli „Zastrzeżone” lub poświadczenia bezpieczeństwa osobowego do przetwarzania informacji niejawnych o wyższej klauzuli tajności oraz odbyły szkolenie w zakresie ochrony informacji niejawnych.
5. Przekazywanie informacji niejawnych będzie odbywało się zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 742 ze zm.) oraz bieżącymi wytycznymi przekazywanymi przez Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych Zamawiającego. Przed przyjęciem od Zamawiającego informacji niejawnych, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu odpowiednie upoważnienia lub poświadczenia bezpieczeństwa osób, które będą miały

dostęp do tych informacji i skieruje te osoby na obowiązkowe przeszkolenie przez Zamawiającego.

6. Wykonawca oświadcza, że w sposób udokumentowany zobowiąże osoby działające w jego imieniu, poprzez podpisanie imiennego oświadczenia o zachowaniu poufności, do zachowania w tajemnicy wszelkich Informacji uzyskanych w związku z realizacją umowy za wyjątkiem Informacji, które są powszechnie znane lub które Zamawiający podał do publicznej wiadomości oraz które są jawne na podstawie odpowiednich przepisów wskazanych w ust. 1.

## **§ 9.**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca tak dalece opóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy, że nie jest prawdopodobne, że zdoła ją ukończyć w terminie umownym.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca wykonuje opracowanie wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową, niezgodnie z uzgodnieniami lub zaleceniami Zamawiającego i pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu nie wywiązuje się należycie z umowy.
3. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, o którym mowa w ust. 2 nie jest możliwe po podpisaniu przez niego protokołu odbioru dokumentacji bez zastrzeżeń.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności umożliwiających skorzystanie z prawa odstąpienia. Uprawnienie to realizuje poprzez przesłanie pisma zawierającym oświadczenie woli o odstąpieniu oraz uzasadnienie odstąpienia. Pismo to jest sporządzone w formie pisemnej.

## **§ 10.**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących okolicznościach i w określonej wysokości:
  - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wartości całkowitego wynagrodzenia umownego brutto,
  - 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru - w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do wyznaczonego terminu,
  - 4) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji – w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia brutto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do wyznaczonego terminu,
  - 5) w przypadku naruszenia obowiązków o których mowa w §8 ust. 1 – w wysokości 3 000,00 zł brutto za każdy przypadek naruszenia,
  - 6) za zwłokę w udzieleniu odpowiedzi lub wyjaśnień, o których mowa w §7 ust. 3 – w wysokości 1 500,00 zł, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 7) za zwłokę w udzieleniu odpowiedzi lub wyjaśnień, zgodnie z §7 ust. 4 – w wysokości 1 500,00 zł, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność, w tym finansową, w wysokości poniesionych przez Zamawiającego kosztów, rozumianych również jako zwrot środków dofinansowania, związaną z finansowym obciążeniem Zamawiającego, w tym ewentualnymi nałożonymi korektami, w przypadku posługiwania się w dokumentacji projektowej nazwami własnymi w sposób niedozwolony przepisami powszechnie obowiązującymi.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, nie spowodowanego winą



Wykonawcy, zapłaci on Wykonawcy wynagrodzenie należne z tytułu wykonania udokumentowanej części przedmiotu umowy po dokonaniu inwentaryzacji wykonanych prac przez przedstawicieli Zamawiającego przy udziale przedstawicieli Wykonawcy.

4. Kary umowne podlegają stosownemu łączeniu.
5. Zapłata kary umownej może nastąpić poprzez potrącenie jej z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na warunkach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

## **§ 11.**

### **Zmiany do umowy**

Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

## **§ 12.**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane oraz inne powszechnie obowiązujące dotyczące przedmiotu umowy.
2. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem odbioru przez drugą Stronę, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod następujące adresy:  
Zamawiającego: ul.17 Stycznia 7, 06-400 Ciechanów;  
Wykonawcy: .....
4. Strony ustalają, że w toku realizacji przedmiotu umowy osobami upoważnionymi do kontaktów będą:  
1) ze strony Zamawiającego: .....e-mail: .....  
2) ze strony Wykonawcy: .....e-mail: .....
5. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach swojego statusu prawnego, a także o wszczęciu lub złożeniu wniosku w przedmiocie postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego, a także o zmianach adresu.
6. O każdej zmianie adresu Strona jest zobowiązana powiadomić niezwłocznie drugą Stronę. Niedopełnienie tego obowiązku skutkuje uznaniem korespondencji wysłanej na poprzednio wskazany adres za doręczoną.
7. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub w związku z wykonywaniem umowy, podejmą w dobrej wierze negocjacje w celu porozumienia w zakresie rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli negocjacje nie doprowadzą do rozwiązania sporu w terminie 30 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia negocjacji, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez Sąd.
8. Wszelkie spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
9. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
10. Umowę sporządzono w czterech jednakowo brzmiących egzemplarzach w tym 1 egz. dla Wykonawcy i 3 egz. dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**