

PROJEKT

Umowa

zawarta w dniu w Ciechanowie

pomiędzy

Powiatem Ciechanowskim z siedzibą w Ciechanowie, ul. 17 Stycznia 7,
reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Ciechanowskiego:
Jana Andrzeja Kaluszkiewicza – Starostę Ciechanowskiego oraz
Marka Marcinkowskiego – Wicestarostę Ciechanowskiego
przy kontrasygnacie
Hanny Dworeckiej – Skarbnika Powiatu Ciechanowskiego
zwanym dalej „Powiatem”

a

.....
reprezentowanym przez
realizatorem programu zadania pn. „Profilaktyka i wczesne wykrywanie osteoporozy
wśród kobiet w wieku 40+ w powiecie ciechanowskim”
zwanym dalej „Realizatorem”
i łącznie zwanymi „Stronami”

na podstawie art. 48b ust. 1 i 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r.
o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych
(Dz. U. z 2022 r., poz. 2561 ze zm.) oraz w związku z § 9 ust. 2 pkt 22 Regulaminu
planowania, przygotowania i udzielania zamówień o wartości mniejszej od kwoty
130 000 PLN w Starostwie Powiatowym w Ciechanowie.

§ 1

1. W wyniku przeprowadzonego konkursu ofert Powiat zleca a Realizator przyjmuje do wykonania zadanie polegające organizacji i przeprowadzaniu działań edukacyjnych oraz badań diagnostycznych za pomocą desytmometru DXA wśród 426 mieszkańek powiatu ciechanowskiego w wieku powyżej 40 roku życia w trzech miejscowościach: Ciechanów, Głinojeck i Grudusk.
2. Zakres przedmiotu umowy jest tożsamy ze zobowiązaniem Realizatora zawartym w ofercie, która stanowi załącznik do niniejszej umowy.

§ 2

1. Wartość wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy ustala się
.....
(słownie:.....)

§ 3

1. Umowa zostaje zawarta na okres od 2023 r. do 2023 r.
2. Realizator zobowiązuje się realizować przedmiotowe zadanie zgodnie z ofertą.
3. Realizator zobowiązuje się do wykorzystania otrzymanych od Powiatu środków zgodnie z celem, na jaki je uzyskał i na warunkach określonych niniejszą umową.

§ 4

1. Powiat zobowiązuje się do przekazania na realizację zadania kwoty w wysokości zł (słownie:), na rachunek bankowy Realizatora:, w terminie 30 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy.
2. Realizator oświadcza, że jest jedynym posiadaczem wskazanego w ust. 1 rachunku bankowego i zobowiązuje się do utrzymania wskazanego powyżej rachunku nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń z Powiatem, wynikających z niniejszej umowy.

§ 5

1. Strony ustalają, że środki powinny być wykorzystane do dnia 30 września 2023 r.
2. Rozliczenie wykorzystania środków Realizator sporządza i przekazuje nie później niż w ciągu 30 dni od zakończenia realizacji zadania.
3. Środki niewykorzystane do dnia 30 września 2023 r., Realizator zobowiązany jest zwrócić do budżetu powiatu do dnia 14 października 2023 r.
4. Od kwot dotacji zwróconych po terminie, określonym w ust. 3, nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych począwszy od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu dotacji.

§ 6

1. Jeżeli na podstawie informacji z realizacji zadania lub czynności kontrolnych przeprowadzonych przez Powiat zostanie stwierdzone, że Realizator wykorzystał całość lub część środków niezgodnie z przeznaczeniem, lub pobrał całość lub część środków w sposób nienależny lub w nadmiernej wysokości, Realizator jest zobowiązany do zwrotu tych środków, odpowiednio w całości lub w części, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie i na rachunek wskazany przez Powiat.
2. Odsetki od środków wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub pobranych w sposób nienależny albo w nadmiernej wysokości są naliczane od dnia przekazania nieprawidłowo wykorzystanych lub pobranych środków.

§ 7

1. Realizator jest zobowiązany do przedstawienia na żądanie Powiatu wszelkich informacji i wyjaśnień związanych z realizacją programu polityki zdrowotnej w wyznaczonym przez niego terminie.

§ 8

1. Realizator jest zobowiązany poddać się kontroli w zakresie prawidłowości realizacji zadania dokonywanej przez Powiat.
2. Kontrolę przeprowadza się w siedzibie Realizatora lub w miejscu realizacji zadania.
3. Realizator jest zobowiązany zapewnić Powiatowi prawo wglądu we wszystkie dokumenty, w tym dokumenty elektroniczne, związane z realizacją zadania, przez cały okres ich przechowywania określony w § 9 ust. 2.

§ 9

1. Realizator jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej i ewidencji księgowej dotyczącej realizacji zadania, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r., poz. 217 ze zm.).
2. Realizator zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją zadania przez 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, którym Realizator realizował zadanie.

§ 10

1. Realizator zobowiązuje się do informowania, że zadanie jest finansowany ze środków otrzymanych przez Powiat z Województwa Mazowieckiego w ramach Samorządowego Instrumentu Wsparcia Zdrowia Kobiety „Mazowsze dla Zdrowia Kobiety 2023”. Informacja na ten temat powinna się znaleźć we wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach dla mediów, ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych dotyczących realizowanego programu.
2. Realizator zobowiązuje się do umieszczania logo Powiatu, logotypów Marki Mazowsze oraz logotypu programu wsparcia z informacją, że realizowane zadanie jest współfinansowane ze środków otrzymywanych od Samorządu Województwa Mazowieckiego poprzez zastosowanie formuły „Zadanie pn. Profilaktyka i wczesne wykrywanie osteoporozy wśród kobiet w wieku 40+ w powiecie ciechanowskim współfinansowano ze środków Województwa Mazowieckiego” na wszystkich materiałach, w szczególności promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych, dotyczących realizacji programu polityki zdrowotnej, a także na zakupionych rzeczach o ile ich wielkość i przeznaczenie tego nie umożliwi, proporcjonalnie do wielkości innych oznaczeń, w sposób zapewniający jego dobrą widoczność.
3. W komunikacji w mediach społecznościowych związanej z zadaniem realizator jest zobowiązany do stosowania hashtagów: #Mazowszepamaga, #programywsparcia i #zdrowiekobiety.
4. Wszelkie projekty graficzne, o których mowa w ust. 1-3 przed ich realizacją i rozpowszechnieniem muszą zostać zaakceptowane przez Województwo pod względem zgodności z Systemem Identyfikacji Wizualnej Marki Mazowsze i w tym celu powinny zostać przesłane na adres e-mail: siw@mazovia.pl.

§ 11

1. Zmiany w umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

1. Powiat może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, jeżeli Realizator :
 - a. nie rozpoczął realizacji zadania w terminie 1 miesiąca od ustalonego w niniejszej umowie dnia rozpoczęcia realizacji zadania,
 - b. zaprzestał realizacji zadania lub realizuje go w sposób niezgodny z niniejszą umową,
 - c. wykorzystał przekazane środki na cel inny niż określony w opisie zadania.
2. Niniejsza umowa może zostać rozwiązana w wyniku zgodnej woli Stron, bądź w wyniku wystąpienia okoliczności, które uniemożliwiają dalsze wykonywanie obowiązków w niej zawartych.

§ 13

1. Realizator ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją programu polityki zdrowotnej.
2. W zakresie związanym z realizacją programu polityki zdrowotnej, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, Realizator postępuje zgodnie z postanowieniami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz.UE.L.119 z 04.05.2016 str. 1 ze zm.).
3. Realizator w ramach realizacji programu polityki zdrowotnej objętej niniejszą umową oraz w celu realizacji postanowień niniejszej umowy jest Administratorem danych osobowych.
4. Powiat administruje danymi i jest Administratorem danych osobowych w zakresie kontroli prawidłowości realizacji umowy i zadania, oraz zadań statystycznych związanych z realizacją programu.
5. Realizator będzie wypełniał obowiązek informacyjny określony w art. 13 RODO za Powiat przy pierwszej czynności kierowanej do osoby uczestniczącej w zadaniu.

§ 14

1. W zakresie nieuregulowanym umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r., poz. 1360 ze zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 2561 ze zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1634 ze zm.).

§ 15

1. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony będą starały się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia, spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie właściwego ze względu na siedzibę Powiatu sądu powszechnego.

§ 16

1. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Realizator :

Powiat :

.....
.....

.....
.....