

Urząd Zamówień Publicznych  
Zamieszczanie ogłoszeń on-line w BZP:  
<http://www.portal.uzp.gov.pl>

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

- Zamieszczanie obowiązkowe  
Zamieszczanie nieobowiązkowe

### OGŁOSZENIE DOTYCZY

- Zamówienia publicznego  Ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)   
Zawarcia umowy ramowej

## SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

### I.1) NAZWA I ADRES

Nazwa: Powiatowe Centrum Kultury i Sztuki im. Marii Konopnickiej		
Adres pocztowy: ul. Strażacka 5		
Miejscowość: Ciechanów	Kod pocztowy: 06 - 400	Województwo: mazowieckie
Tel.: 23 672 42 96	Faks: 23 672 42 96	
Adres strony internetowej zamawiającego (jeżeli posiada): <a href="http://www.pckisz.pl">www.pckisz.pl</a> Adres strony internetowej, pod którym dostępne są informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów (jeżeli dotyczy):		

### I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO

<input type="checkbox"/> Administracja rządowa centralna	<input type="checkbox"/> Uczelnia publiczna
<input type="checkbox"/> Administracja rządowa terenowa	<input type="checkbox"/> Instytucja ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego
<input type="checkbox"/> Administracja samorządowa	<input type="checkbox"/> Samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej
<input type="checkbox"/> Podmiot prawa publicznego	<input checked="" type="checkbox"/> Inny (proszę określić): <u>powiatowa jednostka organizacyjna – instytucja kultury</u>
<input type="checkbox"/> Organ kontroli państwowej lub ochrony prawa, sąd lub trybunał	

## SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

### II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

"Zakup sprzętu multimedialnego do Galerii" dla Powiatowego Centrum Kultury i Sztuki im. Marii Konopnickiej w Ciechanowie.

II.1.2) Rodzaj zamówienia

Roboty budowlane	Dostawy <input checked="" type="checkbox"/>	Usługi <input type="checkbox"/>
------------------	---	---------------------------------

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

- Komputer typu desktop z oprogramowaniem – 1 szt.
- Monitor LED – 1 szt.
- Drukarka laserowa kolorowa – 1 szt.
- Telewizor plazmowy – 1 szt.
- Komputer typu Laptop – 1 szt.
- Projektor + ekran – 1 szt.

*Szczegółowy opis techniczny zamówienia znajduje się w załączniku nr 7 do SIWZ.*

**Inne warunki Zamawiającego dotyczące gwarancji, napraw, kompatybilności z innym sprzętem, terminów dostawy, płatności /dotowanych z jakiego źródła finansowania terminy realizacji.**

- Zamawiający żąda dołączenia do oferty kart katalogowych oferowanego sprzętu zawierających parametry pozwalające na ocenę spełniania wymaganych parametrów.

- Zamawiający żąda aby w formularzu ofertowym oprócz kalkulacji finansowej zawarte były precyzyjne nazwy i symbole oferowanego sprzętu.

- Wszystkie elementy przedmiotu zamówienia muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, nieuszkodzone, wolne od wad, nieobciążone prawami osób trzecich oraz spełniać normy jakości.

- Elementy wyposażenia powinny być wykonane z materiałów spełniających polskie /europejskie/ normy i atesty dla materiałów przeznaczonych do pomieszczeń na pobyt ludzi w budynkach użyteczności publicznej.

- Wykonawca przy dostawie przedmiotu zamówienia winien dostarczyć instrukcje obsługi w języku polskim, dokumentację techniczną oraz karty gwarancyjne (tam gdzie są one wymagane).

- Podstawą do odbioru przedmiotu zamówienia będzie protokół odbioru „sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do wzoru umowy stanowiącej załącznik Nr 5 do SIWZ, podpisany przez Wykonawcę oraz upoważnione przez Zamawiającego osoby.

- Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na wykonane zamówienie na okres: wg gwarancji producentów dostarczonych urządzeń ale nie krótszy niż 2 lata. Okres gwarancji jest liczony od daty podpisania protokołu odbioru.

- Wszystkie elementy wyposażenia mają posiadać wymagane prawem certyfikaty, wraz z certyfikatami bezpieczeństwa oraz spełniać wymagane prawem normy. Certyfikaty należy dołączyć do dostarczanego

sprzętu.

- Zamówienie obejmuje dostawę sprzętu oraz ich próbne uruchomienie w siedzibie Zamawiającego.

- Zadanie jest współfinansowane z programu: „Rozwój infrastruktury kultury, priorytet ‘infrastruktura domów kultury’” ze środków pozostających w dyspozycji Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego. – Narodowe Centrum Kultury.

**II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających**      tak     nie   
(dotyczy przetargu nieograniczonego i przetargu ograniczonego)

**Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**II.1.5) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

	Słownik główny
<b>Główny przedmiot</b>	CPV: 30.20.00.00-1
<b>Dodatkowe przedmioty</b>	CPV: 30.21.31.00-6 CPV: 32.32.00.00-2

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej (jeżeli dotyczy):**    tak     liczba części: \_\_\_\_\_<sup>1)</sup>    nie

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej (jeżeli dotyczy):**    tak     nie

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA<sup>2)</sup>**

Okres w miesiącach:     lub    dniach: 14

lub

data rozpoczęcia: // (dd/mm/rrrr) lub zakończenia: (dd/mm/rrrr)

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium (jeżeli dotyczy):**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

<sup>1)</sup>W przypadku odmiennych dla poszczególnych części zamówienia postanowień dotyczących czasu trwania zamówienia lub terminu wykonania lub kryteriów oceny ofert, zamawiający wypełnia załącznik I.

<sup>2)</sup>Można nie wypełniać pkt II. 2, jeżeli przewidziano odmiennie postanowienia dla części zamówienia.

#### **III. 2) ZALICZKI**

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia

tak  nie

### III. 3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW<sup>3)</sup>

#### III. 3. 1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Zamawiający oceni spełnienie tego warunku w oparciu o treść oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust.1 p.z.p.

##### Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku metodą spełnia – nie spełnia.

#### III. 3.2) Wiedza i doświadczenie

Zamawiający oceni spełnienie tego warunku w oparciu o treść oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust.1 p.z.p.

##### Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku metodą spełnia – nie spełnia.

#### III.3.3) Potencjał techniczny

Zamawiający oceni spełnienie tego warunku w oparciu o treść oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust.1 p.z.p.

##### Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku metodą spełnia – nie spełnia.

#### III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Zamawiający oceni spełnienie tego warunku w oparciu o treść oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust.1 p.z.p.

##### Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku metodą spełnia – nie spełnia.

#### III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Zamawiający uzna spełnienie tego warunku w oparciu o posiadane przez Wykonawcę ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej,

##### Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku metodą spełnia – nie spełnia.

<sup>3)</sup> Zamawiający dokonuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w zakresie dla niego niezbędnym; opis nie musi dotyczyć każdego z warunków.

### III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- 

#### III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp,

wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, osoby fizyczne składają oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

#### III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

#### III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM

W zakresie potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane, usługi lub dostawy odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć<sup>5)</sup>:

#### III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

- Formularz oferty
- parafowany przez Wykonawcę projekt umowy
- wypełniona tabela kosztowa

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne  
nie

tak  - należy przedłożyć  \ nie należy przedkładać  oświadczenie wykonawcy o zatrudnieniu ponad 50% osób niepełnosprawnych w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, lub w rozumieniu właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego – jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania w tych państwach.

### SEKCJA IV: PROCEDURA

#### IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

##### IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony

Przetarg ograniczony

<sup>5)</sup> Zamawiający może żądać dokumentów niezbędnych do potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają określonym wymaganiom.

Negocjacje z ogłoszeniem <input type="checkbox"/>	Dialog konkurencyjny <input type="checkbox"/>
Licytacja elektroniczna <input type="checkbox"/>	
<b>IV.1.2) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu</b> <i>(przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny)</i>	
Liczba wykonawców <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Znaczenie warunków wyboru wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu	

#### IV. 2) KRYTERIA OCENY OFERT

<b>IV.2.1) Kryteria oceny ofert<sup>6)</sup></b>													
Najniższa cena <input checked="" type="checkbox"/>													
<i>lub</i>													
Cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie <input type="checkbox"/>													
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Kryteria</th> <th>Znaczenie</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. CENA</td> <td><u>100 %</u></td> </tr> <tr> <td>2. _____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>3. _____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>4. _____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>5. _____</td> <td>_____</td> </tr> </tbody> </table>	Kryteria	Znaczenie	1. CENA	<u>100 %</u>	2. _____	_____	3. _____	_____	4. _____	_____	5. _____	_____	
Kryteria	Znaczenie												
1. CENA	<u>100 %</u>												
2. _____	_____												
3. _____	_____												
4. _____	_____												
5. _____	_____												
<b>IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna</b> tak <input type="checkbox"/> adres strony, na której będzie prowadzona: _____ nie <input checked="" type="checkbox"/>													

#### IV. 3) ZMIANA UMOWY

<b>Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy</b>  tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/>
Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian:

#### IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

<b>IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia (jeżeli dotyczy):</b> <a href="http://stciechanow.bip.org.pl">http://stciechanow.bip.org.pl</a> oraz <a href="http://www.pckisz.pl">www.pckisz.pl</a>
Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: <u>jak w pkt I.1)</u>

<sup>6)</sup> Można nie wypełniać pkt IV.2.1, jeżeli przewidziano odmiennie postanowienia dla części zamówienia.

**IV.4.2) Opis potrzeb i wymagań zamawiającego określonych w sposób umożliwiający przygotowanie się wykonawców do udziału w dialogu konkurencyjnym lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu (jeżeli dotyczy):**

---

---

**IV.4.3) Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:**

---

---

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert (jeżeli dotyczy):**

Data: 24/10/2012 (dd/mm/rrrr)

Godzina: 10:00

Miejsce:

Powiatowe Centrum Kultury i Sztuki im. Marii Konopnickiej, ul. Strażacka 5, 06 – 400 Ciechanów – sekretariat I piętro

**IV.4.5) Termin związania ofertą**

Do: □□/□□/□□□□ (dd/mm/rrrr)

lub

okres w dniach: 30

**IV.4.6) Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna (jeżeli dotyczy):**

---

**IV.4.7) Adres strony internetowej, na której jest dostępny opis przedmiotu zamówienia w licytacji elektronicznej (jeżeli dotyczy):**

---

**IV.4.8) Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w licytacji elektronicznej, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych (jeżeli dotyczy):**

---

---

**IV.4.9) Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w tym określenie minimalnych wysokości postąpień (jeżeli dotyczy):**

---

---

**IV.4.10) Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania (jeżeli dotyczy):**

Licytacja jednoetapowa  czas trwania: \_\_\_\_\_

Licytacja wieloetapowa

etap nr czas trwania etapu

_____	_____
_____	_____
_____	_____

Czy wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień,  
zostaną zakwalifikowani do następnego etapu?

tak  nie

IV.4.11) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej (jeżeli dotyczy):

Data: / /  *(dd/mm/rrrr)*

Godzina: \_\_\_\_\_

Miejsce: \_\_\_\_\_

IV.4.12) Termin otwarcia licytacji elektronicznej (jeżeli dotyczy):

IV.4.13) Termin i warunki zamknięcia licytacji elektronicznej (jeżeli dotyczy):

IV.4.14) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dotyczy licytacji elektronicznej):

IV.4.15) Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego (dotyczy licytacji elektronicznej):

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej (jeżeli dotyczy):

nie dotyczy

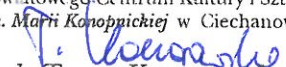
IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia

tak  nie

Ogłoszenie o zamówieniu opublikowane zostało w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu

..... 15.10.2012 r., nr ogłoszenia ... 3.99440 -2012 .

Ciechanów., dnia .. 15.10.2012 .. r.

p. o. DYREKTORA  
Powiatowego Centrum Kultury i Sztuki  
im. Marii Konopnickiej w Ciechanowie  
  
dr Teresa Kaczorowska