

**STAROSTWO POWIATOWE
W CIECHANOWIE**
ul. 17 Stycznia 7
06 – 400 Ciechanów

Or.272.1.5.2014

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**
powyżej 207 000 euro

na:

Dostawę i instalację sprzętu komputerowego, rozszerzoną opiekę serwisową sprzętu komputerowego i oprogramowania, instalację i świadczenie usług dostępu do Internetu, ubezpieczenie sprzętu komputerowego na potrzeby realizacji projektu pn. "Integracja - Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Powiecie Ciechanowskim"

Ciechanów, dnia 04.04.2014 r.

Zatwierdzam:

STAROSTA

Sławomir Zausch

ROZDZIAŁ I.

Informacje o Zamawiającym.

Starostwo Powiatowe w Ciechanowie

ul. 17 Stycznia 7

06-400 Ciechanów

Numery telefonów:	(23) 672 34 85; (23) 672 54 15, (23) 672 37 61
Numer faksu:	(23) 672 29 45, (23) 672 33 30
Adres poczty elektronicznej	starostwo@ciechanow.powiat.pl
Godziny urzędowania:	od wtorku do piątku w godz. 8 ⁰⁰ – 16 ⁰⁰ , poniedziałki w godz. 9 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰

Kierownikiem Zamawiającego w rozumieniu art. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych jest **Starosta Ciechanowski**.

ROZDZIAŁ II.

Tryb udzielenia zamówienia:

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
- 2.2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. , poz. 907 ze zm.).
- 2.3. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego – art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2.4. Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:
 - 1) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
 - 2) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231),
 - 3) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 1692).
 - 4) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz. U. z 2013 r. poz. 1735 ze zm.).
 - 5) rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 stycznia 2010 r. w sprawie wzorów ogłoszeń zamieszczanych w Biuletynie Zamówień Publicznych (Dz. U. Nr 12, poz. 69 ze zm.)
 - 6) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2010 r. nr 223, poz. 1458).
 - 7) rozporządzenie Komisji (UE) Nr 1336/2013 z dnia 13 grudnia 2013 r. zmieniające dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2004/17/WE, 2004/18/WE, i 2009/81/WE, w odniesieniu do przepisów obowiązujących w zakresie procedur udzielania zamówień.

ROZDZIAŁ III.

Opis przedmiotu zamówienia:

3.1. Przedmiotem zamówienia publicznego jest:

Dostawa i instalacja sprzętu komputerowego, rozszerzona opieka serwisowa sprzętu komputerowego i oprogramowania, instalacja i świadczenie usług dostępu do Internetu, ubezpieczenie sprzętu komputerowego na potrzeby realizacji projektu pn. „Integracja - Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Powiecie Ciechanowskim”.

Na przedmiot zamówienia składa się:

- 1) Dostawa, najpóźniej do dnia 31 lipca 2014 r., 252 szt. wolnego od wad, fabrycznie nowego, sprawnego technicznie sprzętu komputerowego stacjonarnego zintegrowanego z monitorem oraz oprogramowania, do wskazanych przez Zamawiającego 20 lokalizacji (21 sal) na terenie powiatu ciechanowskiego;
- 2) Dostawa, najpóźniej do dnia 31 lipca 2014 r., 1 szt. wolnego od wad, fabrycznie nowego, sprawnego technicznie urządzenia pełniącego funkcję sieciowego serwera multimediów, do wskazanej przez Zamawiającego 1 lokalizacji na terenie powiatu ciechanowskiego;
- 3) Dostawa, najpóźniej do dnia 31 lipca 2014 r., 21 szt. wolnych od wad, fabrycznie nowych, sprawnych technicznie routerów UTM, do wskazanych przez Zamawiającego 20 lokalizacji (21 sal) na terenie powiatu ciechanowskiego;
- 4) Dostawa, najpóźniej do dnia 31 lipca 2014 r., 1 szt. wolnego od wad, fabrycznie nowego, sprawnego technicznie switcha zarządzalnego 48-portowego, do wskazanej przez Zamawiającego 1 lokalizacji na terenie powiatu ciechanowskiego;
- 5) Dostawa, najpóźniej do dnia 31 lipca 2014 r., 20 szt. wolnych od wad, fabrycznie nowych, sprawnych technicznie switchów zarządzalnych 24-portowych, do wskazanych przez Zamawiającego 19 lokalizacji (20 sal) na terenie powiatu ciechanowskiego;
- 6) Dostawa, najpóźniej do dnia 31 lipca 2014 r., 1 szt. wolnego od wad, fabrycznie nowego, sprawnego technicznie urządzenia ułatwiającego komunikację do wskazanej przez Zamawiającego 1 lokalizacji na terenie powiatu ciechanowskiego;
- 7) Dostawa, najpóźniej do dnia 31 lipca 2014 r., 1 szt. wolnego od wad, fabrycznie nowego, sprawnego technicznie monitora w technologii LED z ekranem dotykowym, do wskazanej przez Zamawiającego 1 lokalizacji na terenie powiatu ciechanowskiego;
- 8) Dostawa, najpóźniej do dnia 31 lipca 2014 r., 2 szt. wolnych od wad, fabrycznie nowych, sprawnych technicznie urządzeń zastępujących mysz komputerową do wskazanej przez Zamawiającego 1 lokalizacji na terenie powiatu ciechanowskiego;
- 9) Dostawa, najpóźniej do dnia 31 lipca 2014 r., 2 szt. wolnych od wad, fabrycznie nowych, sprawnych technicznie urządzeń zastępujących mysz komputerową do używania przy pomocy stopy, głowy (łokcia) do wskazanej przez Zamawiającego 1 lokalizacji na terenie powiatu ciechanowskiego;
- 10) Dostawa, najpóźniej do dnia 31 lipca 2014 r., 1 szt. wolnego od wad, fabrycznie nowego, sprawnego technicznie urządzenia mającego funkcje myszy komputerowej do wskazanej przez Zamawiającego 1 lokalizacji na terenie powiatu ciechanowskiego;
- 11) Dostawa, najpóźniej do dnia 31 lipca 2014 r., 1 szt. wolnego od wad, fabrycznie nowego, sprawnego technicznie urządzenia zastępującego klawiaturę komputerową do wskazanej przez Zamawiającego 1 lokalizacji na terenie powiatu ciechanowskiego;
- 12) Dostawa, najpóźniej do dnia 31 lipca 2014 r., 2 szt. wolnych od wad, fabrycznie nowych, sprawnych technicznie klawiatur komputerowych o dużych klawiszach do wskazanej przez Zamawiającego 1 lokalizacji na terenie powiatu ciechanowskiego;
- 13) Dostawa, najpóźniej do dnia 31 lipca 2014 r., 21 szt. wolnych od wad, fabrycznie nowych, sprawnych technicznie routerów sieci bezprzewodowej, do wskazanych przez Zamawiającego 20 lokalizacji (21 sal) na terenie powiatu ciechanowskiego;
- 14) Dostawa, najpóźniej do dnia 31 lipca 2014 r., 252 szt. wolnych od wad, fabrycznie nowych, sprawnych technicznie listw zasilających do komputerów, do wskazanych przez Zamawiającego 20 lokalizacji (21 sal) na terenie powiatu ciechanowskiego;

- 15) Dostawa, najpóźniej do dnia 31 lipca 2014 r., 5 szt. wolnych od wad, fabrycznie nowych, sprawnych technicznie kopiarek, do wskazanych przez Zamawiającego 5 lokalizacji na terenie powiatu ciechanowskiego;
- 16) Dostawa, najpóźniej do dnia 31 lipca 2014 r., 16 szt. wolnych od wad, fabrycznie nowych, sprawnych technicznie projektorów z ekranem, do wskazanych przez Zamawiającego 15 lokalizacji (16 sal) na terenie powiatu ciechanowskiego;
- 17) Okablowanie 21 sal oraz montaż, instalacja i konfiguracja wszystkich urządzeń dostarczonych do danej lokalizacji w ramach niniejszego postępowania, najpóźniej do dnia 31 lipca 2014 r., we wskazanych przez Zamawiającego 20 lokalizacjach (21 salach) na terenie powiatu ciechanowskiego;
- 18) Świadczenie usług dostępu do Internetu w okresie od dnia 1 sierpnia 2014 r. do dnia 31 lipca 2015 r. tj. 12 miesięcy, we wskazanych przez Zamawiającego 20 lokalizacjach (21 salach) na terenie powiatu ciechanowskiego;
- 19) Świadczenie usługi rozszerzonej posprzedażnej opieki serwisowej sprzętu komputerowego i oprogramowania w okresie od dnia 1 sierpnia 2014 r. do dnia 31 lipca 2015 r. tj. 12 miesięcy, dostarczonego w ramach niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego do wskazanych przez Zamawiającego 20 lokalizacji (21 sal) na terenie powiatu ciechanowskiego;
- 20) Ubezpieczenie przez Wykonawcę, w okresie od dnia 1 sierpnia 2014 r. do dnia 31 lipca 2015 r. tj. 12 miesięcy, sprzętu komputerowego dostarczonego w ramach niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego do wskazanych przez Zamawiającego 20 lokalizacji (21 sal) na terenie powiatu ciechanowskiego;
- 21) Dostawa, najpóźniej do dnia 31 sierpnia 2014 r., 2185 szt. wolnego od wad, fabrycznie nowego, sprawnego technicznie sprzętu komputerowego stacjonarnego zintegrowanego z monitorem oraz oprogramowania, do wskazanych przez Zamawiającego 2185 lokalizacji na terenie powiatu ciechanowskiego;
- 22) Dostawa, najpóźniej do dnia 31 sierpnia 2014 r., 2185 szt. wolnych od wad, fabrycznie nowych, sprawnych technicznie listw zasilających do komputerów, do wskazanych przez Zamawiającego 2185 lokalizacji na terenie powiatu ciechanowskiego;
- 23) Instalacja, montaż i konfiguracja wszystkich urządzeń dostarczonych do danej lokalizacji w ramach niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, najpóźniej do dnia 31 sierpnia 2014 r., we wskazanych przez Zamawiającego 2185 lokalizacjach na terenie powiatu ciechanowskiego;
- 24) Świadczenie usług dostępu do Internetu w okresie od dnia 1 września 2014 r. do dnia 31 lipca 2015 r. tj. 11 miesięcy, we wskazanych przez Zamawiającego 2500 lokalizacjach na terenie powiatu ciechanowskiego;
- 25) Świadczenie usługi rozszerzonej posprzedażnej opieki serwisowej sprzętu komputerowego i oprogramowania w okresie od dnia 1 września 2014 r. do dnia 31 lipca 2015 r. tj. 11 miesięcy, dostarczonego w ramach niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego do wskazanych przez Zamawiającego 2185 lokalizacji na terenie powiatu ciechanowskiego;
- 26) Ubezpieczenie przez Wykonawcę, w okresie od dnia 1 września 2014 r. do dnia 31 lipca 2015 r. tj. 11 miesięcy, sprzętu komputerowego dostarczonego w ramach niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego do wskazanych przez Zamawiającego 2185 lokalizacji na terenie powiatu ciechanowskiego.

3.2. Wykonawca udzieli gwarancji na wszystkie urządzenia dostarczone w ramach niniejszego zamówienia i wykonane instalacje, co najmniej na 24 miesiące z obowiązkiem dokonania naprawy w ciągu 3 dni roboczych od zgłoszenia awarii. Jeżeli gwarancja producenta danego urządzenia obejmuje

okres dłuższy niż gwarancja udzielona przez Wykonawcę, obowiązuje gwarancja producenta.

3.3. W trakcie trwania gwarancji Zamawiający ma prawo do korzystania z aktualizacji oprogramowania oraz firmware wszystkich urządzeń.

3.4. Jeśli przeglądy serwisowe będą konieczne do zachowania gwarancji danego urządzenia, Wykonawca zapewni je nieodpłatnie.

3.5. Wykonawca dołączy do oferty zestawienie wszystkich urządzeń oferowanych w niniejszym postępowaniu zawierające:

- 1) nazwę producenta urządzenia,
- 2) nazwę modelu,
- 3) pełne specyfikacje techniczne potwierdzające spełnianie wymagań zawartych w SIWZ. W celu potwierdzenia spełniania wymagań odnośnie wydajności obliczeniowej sprzętu komputerowego (wg wymagań z załącznika nr 1 do SIWZ pkt III.1.3) i pkt III.21.3)) należy dołączyć do oferty wydruki ze strony internetowej <http://www.cpubenchmark.net> potwierdzające wyniki oferowanych procesorów. Jeżeli oferowany procesor nie występuje na tej stronie, do oferty należy załączyć wydruk zrzutu ekranu z przeprowadzonych testów potwierdzający osiągnięte wyniki dla oferowanego procesora.

3.6. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne do wszystkich norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia zawartych w SIWZ. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy lub usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

3.7. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym parametry techniczne sprzętu komputerowego, oprogramowania, usług dostępu do Internetu, zakres wymaganej przez Zamawiającego rozszerzonej opieki serwisowej, zakres ubezpieczenia, zawiera załącznik nr 1 do SIWZ pn. "Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia".

3.8. CPV:

30213000-5 Komputery osobiste
48620000-0 Systemy operacyjne
48700000-5 Pakiety oprogramowania użytkowego
48761000-0 Pakiety oprogramowania antywirusowego
51611000-8 Usługi instalowania komputerów
30233141-1 Nadmiarowa macierz niezależnych dysków (RAID)
32413100-2 Routery sieciowe
32420000-3 Urządzenia sieciowe
32260000-3 Urządzenia do przesyłu danych
30231320-6 Monitory dotykowe
31224810-3 Przedłużacze
32415000-5 Sieć ethernet
32418000-6 Sieć radiowa
32424000-1 Infrastruktura sieciowa
32423000-4 Gniazda sieciowe
32422000-7 Elementy składowe sieci
32421000-0 Okablowanie sieciowe
72710000-0 Usługi w zakresie lokalnej sieci komputerowej
30121100-4 Fotokopiarki
38652100-1 Projektory
38653400-1 Ekrany projekcyjne
72400000-4 Usługi internetowe
51300000-5 Usługi instalowania urządzeń komunikacyjnych
66510000-8 Usługi ubezpieczeniowe
~~72591000-4 Rozszerzanie umów serwisowych~~

- 3.9. Zamawiający nie przewiduje zamówień częściowych i wariantowych.
- 3.10. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
- 3.11. Zamawiający nie przewiduje zamówień dodatkowych.

ROZDZIAŁ IV.

Wymagania stawiane Wykonawcy:

- 4.1. Wykonawca zobowiązany jest spełnić warunki wymagane przez Zamawiającego w zakresie przedmiotu zamówienia.
- 4.2. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
- 4.3. Ustalenia dotyczące wykonania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z przedstawicielem Wykonawcy.
- 4.4. Wymagane jest określenie przez Wykonawcę danych kontaktowych, takich jak np. numer telefonu kontaktowego, numer faksu, adres poczty elektronicznej, w celu ułatwienia kontaktu Zamawiającego z Wykonawcą w trakcie realizacji zamówienia

ROZDZIAŁ V.

Zmiana warunków zamówienia:

- 5.1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę Specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.
- 5.2. Zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zamieszczona zostanie na stronie internetowej, na której umieszczona została Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
- 5.3. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia. Informacja ta zamieszczona zostanie na stronie internetowej, na której zamieszczona została Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
- 5.4. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy wynikające z wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

RODZIAŁ VI.

Termin wykonania zamówienia:

- 6.1. Termin wykonania zamówienia - od dnia podpisania umowy do dnia 31 lipca 2015 r.
- 6.2. Termin wykonania I etapu przedmiotu zamówienia opisanego w pkt 3.1.1)-17) – od dnia podpisania umowy do dnia 31 lipca 2014 r.
- 6.3. Termin wykonania II etapu przedmiotu zamówienia opisanego w pkt 3.1.18)-20) – od dnia 1 sierpnia 2014 r. do dnia 31 lipca 2015 r.
- 6.4. Termin wykonania III etapu przedmiotu zamówienia opisanego w pkt 3.1.21)-23) – od dnia podpisania umowy do dnia 31 sierpnia 2014 r.
- 6.5. Termin wykonania IV etapu przedmiotu zamówienia opisanego w pkt 3.1.24)-26) – od dnia 1 września 2014 r. do dnia 31 lipca 2015 r.

ROZDZIAŁ VII.

Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia (załącznik nr 2 do SIWZ).

- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wykonał co najmniej jedną dostawę sprzętu komputerowego o wartości co najmniej 3 000 000 zł brutto oraz wykonał co najmniej jedną usługę polegającą na świadczeniu usług dostępu do Internetu o wartości co najmniej 3 000 000 zł brutto.

Zamawiający na podstawie przedłożonych dokumentów i oświadczeń dokona oceny spełniania warunków metodą spełnia - nie spełnia.

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje:

- a) co najmniej 6 osobami, których zadaniem będzie montaż, instalacja i konfiguracja sprzętu komputerowego, oprogramowania oraz sprzętu niezbędnego do zapewnienia usługi dostępu do internetu, z co najmniej rocznym doświadczeniem przy instalacji sprzętu komputerowego oraz sprzętu niezbędnego do zapewnienia usługi dostępu do internetu,
- b) co najmniej 2 osobami, mającymi się zajmować opieką serwisową sprzętu i oprogramowania, z co najmniej rocznym doświadczeniem w serwisowaniu sprzętu komputerowego.

Zamawiający na podstawie przedłożonych dokumentów i oświadczeń dokona oceny spełniania warunków metodą spełnia - nie spełnia.

- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 5 000 000 zł.

Zamawiający na podstawie przedłożonych dokumentów i oświadczeń dokona oceny spełniania warunków metodą spełnia- nie spełnia.

- 5) złoży ofertę na załączonym druku formularza ofertowego wraz z wymaganymi załącznikami
6) spełni wymagania określone ustawą Prawo zamówień publicznych oraz niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie metodą spełnia – nie spełnia na podstawie formularza ofertowego, załączonych dokumentów i oświadczeń, wymaganych Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zgodnych z ustawą Prawo zamówień publicznych i aktami Wykonawczymi do ustawy.

7.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

7.3. Z postępowania o udzielenie zamówienia stosownie do art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

- 1) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty

- kary umownej wynosily nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) Wykonawców, z którymi dany Zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
 - 3) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego,
 - 4) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 5) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 - 6) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 - 7) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 - 8) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 - 9) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 - 10) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
 - 11) Wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
 - 12) Wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach

powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku,

7.4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do Wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
- 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 5) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7.5. Zamawiający zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia Wykonawcy.

7.6. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności wpływ powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, istniejących między przedsiębiorcami, na ich zachowania w postępowaniu oraz przestrzeganie zasady uczciwej konkurencji.

7.7. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie złożył wyjaśnień, oraz Wykonawcę, który nie złożył listy, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych.

7.8. Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

7.9. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

7.10. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy (Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, o czym niezwłocznie powiadamia Wykonawcę, którego ofertę poprawiono),
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

7.11. O odrzuceniu oferty Zamawiający niezwłocznie powiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

ROZDZIAŁ VIII.

Informacje o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

8.1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru - **załącznik nr 2 do SIWZ**,

- 2) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych – **wg załącznika Nr 3 do SIWZ.**
- 3) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu niespełnienia warunków z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru – **załącznik nr 4 do SIWZ,**
- 4) zaakceptowany przez Wykonawcę projekt umowy – **załącznik nr 5 do SIWZ,**
- 5) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - **załącznik nr 6 do SIWZ,**
- 6) dowód wniesienia wadium,
- 7) dokumenty określone w pkt. 8.2. i 8.3.

8.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oprócz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia do oferty należy dołączyć n/w dokumenty:

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 2) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 4) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Wykonawca, powołujący się przy wykazaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tych podmiotów w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, w tym oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu niespełnienia warunków z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (wg załącznika nr 4 do SIWZ).

8.3. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informacje o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (wg załącznika nr 6 do SIWZ).

8.4. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, do oferty należy dołączyć dodatkowo n/w dokumenty:

1) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - wg **załącznika nr 7 do SIWZ**.

Dowodami, o których mowa w pkt 8.4.1) są:

- 1) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert;
- 2) w przypadku zamówień na dostawy – oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1.

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 8.4.1), zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

W przypadku, o którym mowa w pkt 8.4.1) Zamawiający może, w sposób obiektywny i niedyskryminacyjny, określić dostawy których dotyczy obowiązek wskazania przez Wykonawcę w wykazie lub złożenia poświadczeń, lub żądać wskazania w wykazie informacji o dostawach niewykonanych lub wykonanych nienależycie, w celu zweryfikowania rzetelności, kwalifikacji, efektywności i doświadczenia Wykonawcy.

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, może żądać:

1) w przypadku warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy – dokumentów, o których mowa w pkt 8.4.4) a także innych dokumentów, dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej, określonych w ogłoszeniu o zamówieniu lub w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;

2) dokumentów dotyczących w szczególności:

- zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

2) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - wg **załącznika nr 8 do SIWZ**.

3) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień wg **załącznika nr 9 do SIWZ**.

4) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

8.5. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:

- 1) oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w specyfikacji Zamawiającego.
- 2) oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela, uprawnionego do reprezentowania zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi i przepisami prawa.
- 3) jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia dokumentu potwierdzającego uprawnienia składającego ofertę.
- 4) wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów – załączników. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz odpowiedzi na wszystkie pytania. Nie dopuszcza się składania alternatywnych co do treści i formy dokumentów.
- 5) wymienione dokumenty składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty, z dopiskiem “za zgodność z oryginałem”, w ten sposób musi być poświadczona każda strona kopii.
- 6) złożenie przez Wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów lub nierzetelnych oświadczeń mających istotne znaczenie dla prowadzonego postępowania spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

8.6. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych (konsorcja):

- 1) wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) w przypadku, o którym mowa w pkt 8.6.1) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3) wykonawcy składają wspólnie ofertę, przy czym
 - oświadczenia lub dokumenty wskazane w pkt. 8.4. powinny być złożone w taki sposób aby wykazać, że warunki udziału w postępowaniu wykonawcy spełniają łącznie (tzn. składa co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie),
 - oświadczenia lub dokumenty wskazane w pkt. 8.2. i 8.3. muszą być złożone osobno przez każdego z wykonawców.
- 4) przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt. 8.6.1).
- 5) jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w pkt 8.6.1), została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

8.7 W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy. W przypadku braku takiego oświadczenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawcy.

8.8. Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt 8.2.1), pkt 8.2.2), pkt 8.2.3), pkt 8.2.5) SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- 2) w zakresie określonym w pkt 8.2.4) i pkt 8.2.6) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 ustawy;

8.9. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.8.1) tiret pierwsze i trzecie i w pkt 8.8.2) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 8.8.1) tiret drugie, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

8.10. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 8.8., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis pkt. 8.9. stosuje się odpowiednio.

8.11. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

8.12. Dokumenty składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty, z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”, poświadczona musi być w ten sposób każda strona kopii. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty, z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.

8.13. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych:

- 1) Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, z wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez Wykonawcę,
- 2) Dokumenty niejawne (zastrzeżone) składane w ofercie Wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób. Po dokonaniu czynności otwarcia ofert, komisja przetargowa Zamawiającego dokona analizy ofert, które w tej części mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania na ich wniosek. Dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, z wyjątkiem nie podlegających ujawnieniu oraz z wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę,
- 3) Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m. in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ IX.

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

9.1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

9.2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

9.3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przesłać na adres Zamawiającego podany w Rozdziale I lub przesłać faksem na numer podany w Rozdziale I Specyfikacji lub przesłać drogą elektroniczną na adres podany w Rozdziale I Specyfikacji. Korzystanie z drogi faksowej i elektronicznej przysługuje także Zamawiającemu w kontaktach z Wykonawcami.

9.4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje i pytania przekazane za pomocą faksu i drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

9.5. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się z Wykonawcą drogą elektroniczną.

9.6. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

9.7. Osobami wyznaczonymi do potwierdzenia wpłynięcia oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, są osoby wymienione w rozdziale XI niniejszej specyfikacji „Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami”.

9.8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

9.9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania. Informacja ta umieszczona zostanie na stronie internetowej, na której umieszczona została Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

9.10. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

9.11. Nie przewiduje się zebrania wszystkich Wykonawców.

ROZDZIAŁ X.

Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert:

10.1. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy lub usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

10.2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

10.3. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

10.4. Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy **podlega odrzuceniu**.

10.5. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy w formie pisemnej o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

10.6. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

10.7. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

10.8. Jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, Zamawiający zawiadamia Prezesa Urzędu oraz Komisję Europejską o odrzuceniu ofert, które według Zamawiającego zawierały rażąco niską cenę z powodu udzielenia pomocy publicznej, a Wykonawca, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie udowodnił, że pomoc ta jest zgodna z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

ROZDZIAŁ XI.

Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

- w sprawach merytorycznych - Jakub Pszczółkowski - koordynator projektu
 - sprawach proceduralnych – Ewa Smolińska – specjalista ds. zamówień publicznych
- od wtorku do piątku w godz. 8⁰⁰ – 16⁰⁰, poniedziałki w godz. 9⁰⁰ – 17⁰⁰.

Numer faksu - +48 23 672 29 45, +48 23 672 33 30

Adres poczty elektronicznej - starostwo@ciechanow.powiat.pl

ROZDZIAŁ XII

Informacja dotycząca wadium:

12.1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 400 000 zł., słownie: czterysta tysięcy złotych.

12.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).

12.3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w **Polskim Banku Spółdzielczym w Ciechanowie: 32 8213 0008 2001 0005 2663 0007.**

12.4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

12.5. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

12.6. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

12.7. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

12.8. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

12.9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

12.10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

12.11. **Wykonawca do oferty załącza dowód wniesienia wadium.**

ROZDZIAŁ XIII.

Termin związania ofertą:

- 13.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **60 dni**.
- 13.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony czas, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 13.4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 13.3., nie powoduje utraty wadium.
- 13.5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Rozdział XIV.

Opis sposobu przygotowywania ofert:

- 14.1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 14.2. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 14.3. Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym, w sposób czytelny, w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski, powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości – uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 14.4. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 14.5. Wskazane jest, by pierwsza strona oferty zawierała spis wszystkich dokumentów znajdujących się w kopercie/opakowaniu – brak takiego spisu nie skutkuje odrzuceniem oferty.
- 14.6. Opis szczegółowych wymagań dotyczących dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu znajduje się w Rozdziale VIII - **„Informacje o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego”** Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 14.7. Wszystkie strony oferty wraz ze wszystkimi załącznikami należy ponumerować oraz podpisać.
- 14.8. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 14.9. Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w nieprzejrystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres podany w Rozdziale I niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

„Dostawa i instalacja sprzętu komputerowego, rozszerzona opieka serwisowa sprzętu komputerowego i oprogramowania, instalacja i świadczenie usług dostępu do Internetu, ubezpieczenie sprzętu komputerowego na potrzeby realizacji projektu pn. "eIntegracja - Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Powiecie Ciechanowskim".”

„nie otwierać przed 21 maja 2014 roku”

- 14.10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

ROZDZIAŁ XV.

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

- 15.1. Oferty należy przesłać/składać do dnia **21 maja 2014 r. – godzina 9.00.** - na adres Starostwa Powiatowego w Ciechanowie, ul. 17 Stycznia 7, 06-400 Ciechanów – pokój 204, II piętro.
- 15.2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 15.3. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane na adres Zamawiającego podany Rozdziale I, w sposób opisany w punkcie 14.8. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, i dodatkowo opatrzone napisem "Zmiana". Podobnie, w przypadku powiadomienia o wycofaniu oferty - opatrzone napisem "Wycofane". Koperty oznaczone w podany wyżej sposób będą otwierane w pierwszej kolejności.
- 15.4. Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.
- 15.5. O złożeniu oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
- 15.6. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 15.7. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **21 maja 2014 r. o godz. 9.30.** w Starostwie Powiatowym w Ciechanowie, ul. 17 Stycznia 7, 06-400 Ciechanów – pokój 202, II piętro
- 15.8. Otwarcie ofert jest jawne.
- 15.9. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podane będą nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert. Informacje te przekazane zostaną niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniossek.

ROZDZIAŁ XVI.

Opis sposobu obliczenia ceny:

- 16.1. Cena musi być wyliczona zgodnie z **załącznikiem Nr 2** do SIWZ o nazwie „**Formularz ofertowy**”.
- 16.2. Cena podana w ofercie powinna mieć charakter ryczałtowy i obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
- 16.3. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 16.4. Cena powinna być przedstawiona do dwóch miejsc po przecinku.
- 16.5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
- 16.6. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami – oraz ich wagą (przy założeniu, że 1 pkt = 1%) - cena 100%.
- 16.7. Kryteria oceny ofert:
Zamawiający przydzieli każdej badanej ofercie w kryterium cena odpowiednią liczbę punktów w następujący sposób:
Oferta Wykonawcy, który zaproponował najniższą cenę otrzyma 100 punktów, natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednią ilość punktów wyliczoną według wzoru:
$$C = (C_{min} / C_x) \times 100$$

gdzie:
C – liczba punktów w kryterium cena,
C_{min} – najniższa cena wynikająca ze złożonych ofert,
C_x – cena badanej oferty.
- 16.8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który uzyska największą ilość punktów w kryterium: cena.
- 16.9. Cena ofertowa musi obejmować wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia zaś w przypadku Wykonawcy spoza wspólnego obszaru celnego Unii Europejskiej również opłaty celne i wszelkie inne opłaty i podatki.
- 16.10. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług który miałby obowiązek wypłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

ROZDZIAŁ XVII.

Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą:

- 17.1. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
- 17.2. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich PLN.

ROZDZIAŁ XVIII.

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:

18.1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- 1) Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego,
- 2) z liczby i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją,
- 3) złożone oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
- 4) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie.

18.2. Podstawą wyboru najkorzystniejszej oferty przy pełnym udokumentowaniu spełniania warunków przez Wykonawców, określone w SIWZ będzie wyłącznie najniższa cena wykonania przedmiotu zamówienia.

18.3. Jeżeli wybór najkorzystniejszej oferty będzie niemożliwy z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

ROZDZIAŁ XIX.

Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

19.1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 3) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- 5) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie nie podlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

19.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców – podając uzasadnienie faktyczne i prawne, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

19.3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty,

19.4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia,

19.5. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

19.6. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłożył najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryterium przyjętego w niniejszej specyfikacji.

19.7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsce zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, z podaniem uzasadnienia faktycznego i prawnego,
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, z podaniem uzasadnienia faktycznego i prawnego,
- 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust.1 pkt 2 lub ust. 2 pkt 1 i pkt 3 oraz pkt 3 lit.a), po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

19.8. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183, w terminie: nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób (np. poprzez pocztę)– w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy;

Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem w/w terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

19.9. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem.

19.10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

ROZDZIAŁ XX.

Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

20.1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

20.2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

20.3. Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:

- 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
- 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
- 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

20.4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

20.5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

20.6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

20.7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 20.2 Specyfikacji.

20.8. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 20.3 Specyfikacji.

20.9. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

Wysokość zabezpieczenia ustala się w stosunku procentowym do ceny całkowitej podanej w ofercie

20.10. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.

20.11. Jeżeli okres realizacji zamówienia jest dłuższy niż rok, zabezpieczenie, za zgodą Zamawiającego, może być tworzone przez potrącenia z należności za częściowo wykonane dostawy.

20.12. W przypadku, o którym mowa w pkt 20.11 Specyfikacji, w dniu zawarcia umowy Wykonawca jest obowiązany wnieść co najmniej 30 % kwoty zabezpieczenia.

20.13. Zamawiający wpłaca kwoty potrącone na rachunek bankowy w tym samym dniu, w którym dokonuje zapłaty faktury.

20.14. W przypadku, o którym mowa w pkt 20.11 Specyfikacji, wniesienie pełnej wysokości zabezpieczenia nie może nastąpić później niż do połowy okresu, na który została zawarta umowa.

20.15. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

20.16. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia.

20.17. Kwota, o której mowa w pkt 20.16, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

ROZDZIAŁ XXI.

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy:

21.1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.

21.2. Formularz postanowień umowy stanowi **załącznik nr 5** do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

21.3. Strony przewidują możliwość zmian postanowień niniejszej umowy w następującym zakresie:

- 1) zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy w granicach uzasadnionego interesu publicznego, gdy wykonanie pierwotnego zakresu nie leży w interesie publicznym, z jednoczesnym zmniejszeniem wynagrodzenia w zakresie niezrealizowanej części przedmiotu umowy, wyliczonym w oparciu o ceny jednostkowe zawarte w formularzu ofertowym Wykonawcy,
- 2) terminów realizacji poszczególnych etapów umowy, określonych w pkt 6.2.-6.5., bez zmiany terminu końcowego realizacji zamówienia,

w przypadku wystąpienia obiektywnych przeszkód w realizacji przedmiotu umowy, wynikających ze zmniejszenia liczby Beneficjentów Ostatecznych projektu "eIntegracja - Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Powiecie Ciechanowskim", z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy.

21.4. Wykonawca nie może wnosić z tytułu zmian umowy roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

21.5. Przed zawarciem umowy Wykonawca przedkłada Zamawiającemu następujące dokumenty:

- 1) oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że serwis wszystkich urządzeń będzie realizowany przez producentów urządzeń lub autoryzowanych partnerów serwisowych producentów urządzeń,
- 2) opisy uzyskania dostępu do sterowników (wg wymagań z załącznika nr 1 do SIWZ pkt III.1.18) i III.21.18)),

3) deklaracje zgodności CE (wg wymagań z załącznika nr 1 do SIWZ pkt III.1.19) i III.21.19)).

ROZDZIAŁ XXII.

Zaliczki.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

ROZDZIAŁ XXIII.

Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia (Rozdział VI ustawy pzp.)

23.1. Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu.

23.2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

23.3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

23.4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

23.5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

23.6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

23.7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.

23.8. Odwołanie w postępowaniu wnosi się w następujących terminach:

1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;

2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie: 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;

3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 23.8.1) i 23.8.2) wnosi się: w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

23.9. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert

23.10. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

23.11. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

23.12. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

23.13. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

ROZDZIAŁ XXIV

Postanowienia dotyczące jawności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia:

24.1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.

24.2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek Wykonawcy.

24.3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych

24.4. Ujawnianie treści protokołu wraz załącznikami odbywać się będzie wg następujących zasad:

1) udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez wgląd w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem Zamawiającego,

2) bez zgody Zamawiającego, Wykonawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrwalać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert,

3) jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników jest z przyczyn technicznych znacząco utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione,

4) jeżeli w wyniku udostępnienia protokołu lub załączników, Zamawiający ma ponieść dodatkowe koszty związane ze sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia protokołu lub załączników, koszty te pokrywa Wykonawca, odpłatność za skopiowanie protokołu i załączników wynosi 0,50 zł za jedną stronę,

5) Zamawiający udostępnia Wykonawcy protokół lub załączniki niezwłocznie.

W wyjątkowych przypadkach związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia oferty do wglądu lub przesyła ich kopie w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przesłania informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej albo o unieważnieniu postępowania,

6) udostępnienie protokołu lub załączników do wglądu może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy.

24.5. W sprawach nieuregulowanych w specyfikacji zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisy ustawy Kodeks cywilny.

ROZDZIAŁ XXIV.

Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

Załącznik Nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik Nr 2 - Formularz ofertowy w trybie przetargu nieograniczonym;

Załącznik Nr 3 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych;

Załącznik Nr 4 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu niespełnienia warunków z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;

Załącznik nr 5 - Projekt umowy;

Załącznik nr 6 - Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej;

Załącznik nr 7 - wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

Załącznik nr 8 - wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

Załącznik nr 9 - oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

Załącznik nr 10 - inwentaryzacja sieci szerokopasmowej na terenie powiatu ciechanowskiego.