

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

„Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Starostwa Powiatowego w Ciechanowie obejmujących przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek pocztowych i ich ewentualne zwroty”.

Zakres zamówienia obejmuje:

Przesyłki wysyłane		Wyszczególnienie				
Rodzaj przesyłki	rodzaj przesyłki ekonomiczne (EK) priorytetowe (PR)	Gabaryt	Waga przesyłki	Przesyłki	Zwroty	
PRZESYŁKI KRAJOWE REJESTROWANE						
PRZESYŁKI LISTOWE POLECONE	EK	A	do 350 g.			
			ponad 350 g. do 1000 g.			
			ponad 1000 g. do 2000 g.			
			Potwierdzenie odbioru			
		B	do 350 g.			
			ponad 350 g. do 1000 g.			
			ponad 1000 g. do 2000 g.			
			Potwierdzenie odbioru			
		PR	A	do 350 g.		
			ponad 350 g. do 1000 g.			
		ponad 1000 g. do 2000 g.				
		Potwierdzenie odbioru				
		B	do 350 g.			

					ponad 350 g. do 1000 g.		
					ponad 1000 g. do 2000 g.		
					Potwierdzenie odbioru		
PRZESYŁKI ZAGRANICZNE REJESTROWANE							
PR		STREFA			do 50 g.		
		A			ponad 50 g. do 100 g.		
					ponad 100 g. do 350 g.		
					ponad 350 g. do 500 g.		
					ponad 500 g. do 1000 g.		
					ponad 1000 g. do 2000 g.		
					Potwierdzenie odbioru zagraniczne		
		STREFA			do 50 g.		
		B			ponad 50 g. do 100 g.		
					ponad 100 g. do 350 g.		
					ponad 350 g. do 500 g.		
					ponad 500 g. do 1000 g.		
					ponad 1000 g. do 2000 g.		
					Potwierdzenie odbioru zagraniczne		
		STREFA			do 50 g.		
		C			ponad 50 g. do 100 g.		
					ponad 100 g. do 350 g.		
					ponad 350 g. do 500 g.		
					ponad 500 g. do 1000 g.		
PRZESYŁKI LISTOWE POLECONE							

			ponad 1000 g. do 2000 g.	
			Potwierdzenie odbioru zagraniczne	
	STREFA		do 50 g.	
	D		ponad 50 g. do 100 g.	
			ponad 100 g. do 350 g.	
			ponad 350 g. do 500 g.	
			ponad 500 g. do 1000 g.	
			ponad 1000 g. do 2000 g.	
			Potwierdzenie odbioru zagraniczne	
PRZESYŁKI ZAGRANICZNE NIEREJESTROWANE				
EK	STREFA		do 50 g.	
	EURO		ponad 50 g. do 100 g.	
			ponad 100 g. do 350 g.	
			ponad 350 g. do 500 g.	
			ponad 500 g. do 1000 g.	
			ponad 1000 g. do 2000 g.	
	STREFA		do 50 g.	
	POZA		ponad 50 g. do 100 g.	
	EURO		ponad 100 g. do 350 g.	
			ponad 350 g. do 500 g.	
			ponad 500 g. do 1000 g.	
			ponad 1000 g. do 2000 g.	
PR	STREFA		do 50 g.	
LISTY ZWYKŁE				

	A	ponad 50 g. do 100 g.		
		ponad 100 g. do 350 g.		
		ponad 350 g. do 500 g.		
		ponad 500 g. do 1000 g.		
		ponad 1000 g. do 2000 g.		
	STREFA	do 50 g.		
	B	ponad 50 g. do 100 g.		
		ponad 100 g. do 350 g.		
		ponad 350 g. do 500 g.		
		ponad 500 g. do 1000 g.		
		ponad 1000 g. do 2000 g.		
	STREFA	do 50 g.		
	C	ponad 50 g. do 100 g.		
		ponad 100 g. do 350 g.		
		ponad 350 g. do 500 g.		
		ponad 500 g. do 1000 g.		
		ponad 1000 g. do 2000 g.		
	STREFA	do 50 g.		
	D	ponad 50 g. do 100 g.		
		ponad 100 g. do 350 g.		
		ponad 350 g. do 500 g.		
		ponad 500 g. do 1000 g.		
		ponad 1000 g. do 2000 g.		

PRZESYŁKI KRAJOWE NIEREJESTROWANE	
EK	A
	do 350 g.
	ponad 350 g. do 1000 g.
	ponad 1000 g. do 2000 g.
	B
	do 350 g.
	ponad 350 g. do 1000 g.
	ponad 1000 g. do 2000 g.
PR	A
	do 350 g.
	ponad 350 g. do 1000 g.
	ponad 1000 g. do 2000 g.
	B
	do 350 g.
	ponad 350 g. do 1000 g.
	ponad 1000 g. do 2000 g.

**LISTY
ZWYKŁE**

1. Usługa będzie wykonywana zgodnie z ustawą z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe (Dz. U z 2012 r., poz. 1529) i aktami wykonawczymi do ustawy.
2. Przez przesyłki pocztowe będące przedmiotem zamówienia rozumie się:
 - 3.1. Przesyłki listowe o wadze do 2000g (Gabaryt A i B)
 - a) polecane – przesyłka rejestrowana, przemieszczana i doręczana w sposób zabezpieczający ja przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem,
 - b) polecane priorytetowe – przesyłka rejestrowana najszybszej kategorii, przemieszczana i doręczana w sposób zabezpieczający ja przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem,
 - c) polecane za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) – przesyłka rejestrowana, przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczenia za pokwitowaniem odbioru,
 - d) polecane priorytetowe za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) – przesyłka rejestrowana najszybszej kategorii, przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczenia za pokwitowaniem odbioru,

Gabaryt A – to przesyłka o wymiarach:

- minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 mm x 140 mm
- maksimum – żaden z wymiarów nie może przekroczyć wysokości 20 mm, długości 325 mm, szerokości 230 mm

Gabaryt B – to przesyłka o wymiarach:

- minimum – jeżeli choć jeden z wymiarów przekracza wysokość 20 mm lub długość 325 mm, szerokość 230 mm
- maksimum – suma długości, szerokości i wysokości nie może być większa niż 900 mm przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm.

3.2 Przesyłki listowe zagraniczne;

a) Wymiary przesyłek listowych:

- minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 mm x 140 mm,
- maksimum – suma długości, szerokości i wysokości 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm.

b) Strefa doręczeń przesyłek zagranicznych ekonomicznych:

- Obszar Europy – kraje europejskie (łącznie z Cypr, Rosją i Izraelem)
- Obszar poza Europą

c) Strefa doręczeń przesyłek zagranicznych priorytetowych:

- A: Europa (łącznie z Cypr, Rosją i Izraelem)
- B: Ameryka Północna, Afryka
- C: Ameryka Południowa, Środkowa i Azja
- D: Australia i Oceania

3.3 Jako przesyłkę priorytetową należy rozumieć przesyłkę doręczaną w deklarowanym terminie D+1 gdzie D oznacza dzień nadania przesyłki.
4. Zamawiający zobowiązuje się do:

- Umieszczenia na stronie adresowej każdej nadanej przesyłki listowej nazwy odbiorcy wraz z jego adresem (podanej jednocześnie w pocztowej książce badawczej dla przesyłek rejestrowanych) oraz pieczęci zawierającej pełną nazwę i adres Zamawiającego.
- Umieszczenia oznaczenia potwierdzającego wniesienie opłaty za usługę w postaci odcisku pieczęci:
„OPŁATA POBRANA, TAXE PERCUE- POLONGE

Umowa nr z
z dnia
nadano w

- Zamawiający zobowiązuje się do nadawania przesyłek w stanie uporządkowanym, przez co należy rozumieć, dla przesyłek rejestrowanych – wpisanie każdej przesyłki do zestawienia przesyłek, sporządzonego w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla Wykonawcy w celach rozliczeniowych, a kopia stanowić będzie dla Zamawiającego potwierdzenie nadania danej partii przesyłek.

- Zamawiający jest odpowiedzialny za nadawanie przesyłek w stanie umożliwiający Wykonawcy doręczenie bez ubytku i uszkodzenia do miejsca zgodnie z adresem przeznaczenia.
- 5. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie obliczone , jako iloczyn usług zrealizowanych w zakończonym okresie rozliczeniowym tj. miesiącu kalendarzowym oraz opłat określonych w formularzu ofertowym. Liczba ta będzie potwierdzona co do ilości i wagi na podstawie dokumentów nadawczych/oddawczych. Wynagrodzenie z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia będzie rozliczane w okresach rozliczeniowych odpowiadających miesiącom kalendarzowym.
- 6. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
- 7. Wykonawca będzie doręczał do siedziby Zamawiającego pokwitowanie odbioru przesyłki potwierdzone przez adresata, niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki, nie później jednak, niż w ciągu 7 dni od dnia doręczenia.
- 8. Przesyłki pocztowe będą dostarczane przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego pokój 108 - I piętro, w każdy dzień roboczy
 - w poniedziałki w godz. 09:00 – 09:30,
 - wtorek – piątek w godz. 08:00 – 08:30.
- 9. Przesyłki pocztowe będą odbierane przez Wykonawcę z siedziby Zamawiającego – pokój 204 – II piętro w każdy dzień roboczy w godzinach 14:30 – 15:00
- 10. Wykonawca musi dysponować punktami obsługi klienta usług pocztowych czynnymi we wszystkie dni robocze, przez co najmniej 8 godzin oraz w jeden dzień roboczy do godziny 18:00 lub w soboty przez co najmniej 5 godzin.
- 11. Przesyłki pocztowe nadawane przez Zamawiającego muszą być doręczone zgodnie z przepisami o doręczeniach określonych w ustawie Kodeks postępowania Administracyjnego.
- 12. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) potwierdzenia w pocztowej książce nadawczej przyjętych do wyekspediowania w kraju i za granicą rejestrowanych przesyłek listowych i paczek w podziale na poszczególne kategorie wagowe wynikające z cennika.
 - b) wysyłania przesyłek priorytetowych przeznaczonych za granicę w miarę możliwości najbliższym połączeniem lotniczym.

13. ORIENTACYJNA ILOŚĆ PRZESYŁEK POCZTOWYCH

Lp.	Rodzaj przesyłki	Ilość przesyłek pocztowych w ciągu 12 m-cy	Ilość przesyłek pocztowych w ciągu 36 m-cy
1	Polecane EK krajowe A ponad 100g do 350g	20 942	62 826
2	usługa: Potwierdzenie odbioru krajowe	20 481	61 443
3	Zwrot-ponad 100g do 350g	1 246	3 738
4	Zwrot: usługa-Potwierdzenie odbioru krajowe	1 158	3 474
5	ponad 500g do 1000g	17	51
6	usługa: Potwierdzenie odbioru krajowe	11	33

	ponad 500g do 1000g		31	93
13	Zwykłe PR krajowe A			
	ponad 100g do 350g		182	546
14	Poleczone PR krajowe A			
	ponad 100g do 350g		114	342
15	usługa: Potwierdzenie odbioru krajowe		101	303
16				

17	Ponad 500g do 1000 g		2	6
	usługa: Potwierdzenie odbioru krajowe		2	6
18	Poleczone PR krajowe B			

19	ponad 100g do 350g	10	30
20	usługa: Potwierdzenie odbioru krajowe	7	21
	Polecione PR zagraniczne		
	Strefa A - do 50g	32	96
21	usługa: Polecenie do przesyłki zagranicznej	32	96
22	usługa: Potwierdzenie odbioru zagraniczne	30	90
23	Strefa B - do 50 g	1	3
24			

25	usługa: Polecenie do przesyłki zagranicznej	1	3
26	usługa: Potwierdzenie odbioru zagraniczne	1	3
	Zwykłe EK zagraniczne		
27	Do 500g	3	9

Zamawiający zastrzega, że rzeczywiste ilości przesyłek będą wynikać z aktualnych potrzeb Zamawiającego i mogą odbiegać od w/w ilości.

14. W przypadku nadania przez Zamawiającego przesyłek nie ujętych w formularzu cenowym podstawą rozliczeń będą ceny z aktualnego cennika usług Wykonawcy.