

-projekt-

U M O W A Or.272.17.2014

zawarta w dniu2015 roku w Ciechanowie pomiędzy:
Starostwem Powiatowym w Ciechanowie, 06-400 Ciechanów, ul. 17 Stycznia 7,
reprezentowanym przez:

- **Sławomira Morawskiego - Starostę Ciechanowskiego**

przy kontrasygnacie –

NIP: 566-16-70-042, REGON: 130381582, zwanym w dalszej części umowy

„Zamawiającym”,

a

.....
reprezentowaną przez:

.....
NIP:, REGON:,

zwanym w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**

i łącznie zwanymi **„Stronami” o następującej treści :**

Zgodnie z wynikiem postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na usługę **„Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Starostwa Powiatowego w Ciechanowie obejmujących przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek pocztowych i ich ewentualne zwroty”** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz.1907 ze zm.) **Zamawiający** zleca a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia publicznego jest usługa „Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Starostwa Powiatowego w Ciechanowie obejmujących przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek pocztowych i ich ewentualne zwroty”.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje usługi pocztowe szczegółowo opisane w Załączniku Nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca będzie doręczał do siedziby Zamawiającego pokwitowanie odbioru przesyłki potwierdzone przez adresata, niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki, nie później jednak, niż w ciągu 7 dni od dnia doręczenia.
4. Doręczanie przesyłek winno odbywać się w terminach określonych w rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego.
4. Zwrotne potwierdzenia odbioru i zwroty będą dostarczane przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego
pokój 108 - I piętro, w każdy dzień roboczy
 - w poniedziałki w godzi 09:00 – 09:30,
 - wtorek – piątek w godz. 08:00 – 08:30.
5. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) potwierdzania w pocztowej książce nadawczej przyjętych do wyekspediowania w kraju i za granicą rejestrowanych przesyłek listowych w podziale na poszczególne kategorie wagowe wynikające z cennika.
 - b) wysyłania przesyłek priorytetowych przeznaczonych za granicę w miarę możliwości najbliższym połączeniem lotniczym.

7. Zamawiający zobowiązuje się do:

- a) Umieszczania na stronie adresowej każdej nadanej przesyłki listowej nazwy odbiorcy wraz z jego adresem (podanej jednocześnie w pocztowej książce badawczej dla przesyłek rejestrowanych) oraz pieczęci zawierającej pełną nazwę i adres Zamawiającego.
- b) Umieszczania oznaczenia potwierdzającego wniesienie opłaty za usługę w postaci odcisku pieczęci:
„OPŁATA POBRANA, TAXE PERCUE- POLONGE
Umowa nrz
z dnia
nadano w”
- c) Zamawiający zobowiązuje się do nadawania przesyłek w stanie uporządkowanym, przez co należy rozumieć, dla przesyłek rejestrowanych – wpisanie każdej przesyłki do zestawienia przesyłek, sporządzonego w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla Wykonawcy w celach rozliczeniowych, a kopia stanowić będzie dla Zamawiającego potwierdzenie nadania danej partii przesyłek.
- d) Zamawiający jest odpowiedzialny za nadawanie przesyłek w stanie umożliwiającym Wykonawcy doręczenie bez ubytku i uszkodzenia do miejsca zgodnie z adresem przeznaczenia.

8. W przypadku nadania przez Zamawiającego przesyłek nie ujętych w formularzu cenowym podstawą rozliczeń będą ceny z aktualnego cennika usług Wykonawcy.

§ 2

Termin realizacji Zamówienia - 36 miesięcy od daty podpisania umowy.

§ 3

1. Wynagrodzenie z tytułu wykonania przedmiotu umowy będzie ustalone jako iloczyn ilości usług zrealizowanych w zakończonym okresie rozliczeniowym tj. miesiącu kalendarzowym oraz cen jednostkowych określonych w formularzu ofertowym. Liczba ta będzie potwierdzona co do ilości i wagi na podstawie dokumentów nadawczych/oddawczych.
2. Wynagrodzenie z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia będzie rozliczane w okresach rozliczeniowych odpowiadających miesiącom kalendarzowym.
3. Ceny jednostkowe brutto są niezmiennie w okresie realizacji zamówienia.
5. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 2 zawiera wszelkie podatki (w tym podatek VAT), koszty i obciążenia Wykonawcy, niezbędne dla zrealizowania przedmiotu umowy

§ 4

1. Zamawiający i Wykonawca zgodnie ustalają, iż zapłata wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy dokonane będzie na podstawie faktur VAT.
2. Realizacja faktur przez Zamawiającego następować będzie przelewem na konto Wykonawcy w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury. Za datę zapłaty należności na rzecz Wykonawcy uważać się będzie datę złożenia w banku Zamawiającego dyspozycji przelewu bankowego przez Zamawiającego.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian w umowie w zakresie wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za prace ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

§ 5

1. Odpowiedzialność operatora pocztowego za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi pocztowej określa Rozdział 8 ustawy Prawo pocztowe.
2. Zamawiający może żądać od Wykonawcy odszkodowania w wysokości 10 % wartości brutto przedmiotu umowy za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę bez winy Zamawiającego.
3. Zapłata kary umownej nie wyłącza ani nie ogranicza po stronie uprawnionej możliwości dochodzenia zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych do wysokości poniesionej szkody.

§ 6

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, przy czym zakazuje się zmian umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Załączniki stanowią integralną część umowy.
3. Strony dołożą starań w celu polubownego rozstrzygnięcia sporów. W razie nie osiągnięcia porozumienia między stronami dla rozpatrzenia sporów właściwy jest sąd powszechny dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy Prawo pocztowe oraz przepisów wykonawczych do tych ustaw.
5. Umowa sporządzona została w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

Załączniki :

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. SIWZ
3. oferta Wykonawcy

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY :

1. _____

1. _____

2. _____

Niniejszy projekt umowy akceptuje się:.....

(data i podpis wykonawcy lub upoważnionych osób do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

Przesyłki wysyłane			Wyszczególnienie		
Rodzaj przesyłki	rodzaj przesyłki ekonomiczne (EK) priorytetowe (PR)	Gabaryt	Waga przesyłki	Przesyłki	Zwroty
PRZESYŁKI KRAJOWE REJESTROWANE					
	EK	A	do 350 g.		
			ponad 350 g. do 1000 g.		
			ponad 1000 g. do 2000 g.		
			Potwierdzenie odbioru		
	B		do 350 g.		
			ponad 350 g. do 1000 g.		
			ponad 1000 g. do 2000 g.		
			Potwierdzenie odbioru		
	PR	A	do 350 g.		
			ponad 350 g. do 1000 g.		
			ponad 1000 g. do 2000 g.		
			Potwierdzenie odbioru		
	B		do 350 g.		
			ponad 350 g. do 1000 g.		
			ponad 1000 g. do 2000 g.		
			Potwierdzenie odbioru		
			Potwierdzenie odbioru		

**PRZESYŁKI
LISTOWE
POLECONE**

PRZESYŁKI ZAGRANICZNE REJESTROWANE	
PR	do 50 g.
STREFA A	ponad 50 g. do 100 g.
	ponad 100 g. do 350 g.
	ponad 350 g. do 500 g.
	ponad 500 g. do 1000 g.
	ponad 1000 g. do 2000 g.
	Potwierdzenie odbioru zagraniczne
STREFA B	do 50 g.
	ponad 50 g. do 100 g.
	ponad 100 g. do 350 g.
	ponad 350 g. do 500 g.
	ponad 500 g. do 1000 g.
	ponad 1000 g. do 2000 g.
	Potwierdzenie odbioru zagraniczne
STREFA C	do 50 g.
	ponad 50 g. do 100 g.
	ponad 100 g. do 350 g.
	ponad 350 g. do 500 g.
	ponad 500 g. do 1000 g.
	ponad 1000 g. do 2000 g.
	Potwierdzenie odbioru zagraniczne
STREFA	do 50 g.

**PRZESYŁKI
LISTOWE
POLECONE**

		D		ponad 50 g. do 100 g.					
				ponad 100 g. do 350 g.					
				ponad 350 g. do 500 g.					
				ponad 500 g. do 1000 g.					
				ponad 1000 g. do 2000 g.					
				Potwierdzenie odbioru zagraniczne					
PRZESYŁKI ZAGRANICZNE NIEREJESTROWANE									
LISTY ZWYKŁE	EK								
		STREFA		do 50 g.					
		EURO		ponad 50 g. do 100 g.					
				ponad 100 g. do 350 g.					
				ponad 350 g. do 500 g.					
				ponad 500 g. do 1000 g.					
				ponad 1000 g. do 2000 g.					
		STREFA		do 50 g.					
		POZA		ponad 50 g. do 100 g.					
		EURO		ponad 100 g. do 350 g.					
			ponad 350 g. do 500 g.						
			ponad 500 g. do 1000 g.						
			ponad 1000 g. do 2000 g.						
	PR								
		STREFA		do 50 g.					
		A		ponad 50 g. do 100 g.					
				ponad 100 g. do 350 g.					
				ponad 350 g. do 500 g.					

			ponad 500 g. do 1000 g.	
			ponad 1000 g. do 2000 g.	
	STREFA		do 50 g.	
	B		ponad 50 g. do 100 g.	
			ponad 100 g. do 350 g.	
			ponad 350 g. do 500 g.	
			ponad 500 g. do 1000 g.	
			ponad 1000 g. do 2000 g.	
	STREFA		do 50 g.	
	C		ponad 50 g. do 100 g.	
			ponad 100 g. do 350 g.	
			ponad 350 g. do 500 g.	
			ponad 500 g. do 1000 g.	
			ponad 1000 g. do 2000 g.	
	STREFA		do 50 g.	
	D		ponad 50 g. do 100 g.	
			ponad 100 g. do 350 g.	
			ponad 350 g. do 500 g.	
			ponad 500 g. do 1000 g.	
			ponad 1000 g. do 2000 g.	
PRZESYŁKI KRAJOWE NIEREJESTROWANE				
LISTY ZWYKŁE	EK	A	do 350 g.	
			ponad 350 g. do 1000 g.	
			ponad 1000 g. do 2000 g.	

	B	do 350 g.		
		ponad 350 g. do 1000 g.		
		ponad 1000 g. do 2000 g.		
PR	A	do 350 g.		
		ponad 350 g. do 1000 g.		
		ponad 1000 g. do 2000 g.		
	B	do 350 g.		
		ponad 350 g. do 1000 g.		
		ponad 1000 g. do 2000 g.		