

POWIATOWE CENTRUM
KULTURY I SZTUKI
im. Marii Konopnickiej
06-400 Ciechanów, ul. Strażacka 5
tel. 23 672 42 96, 23 672 25 26
tel/fax 23 672 35 09

Znak sprawy: PCKiSz-A-213-1/16

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 oraz z 2016 r. poz. 831). pn: „Remont i modernizacja Małego Kina „Łydynia” oraz Pracowni Muzycznej w Powiatowym Centrum Kultury i Sztuki im. Marii Konopnickiej w Ciechanowie”.

ZAMAWIAJĄCY:

Powiatowe Centrum
Kultury i Sztuki im. Marii Konopnickiej
ulica: Strażacka 5,06-400 Ciechanów

Zatwierdzam:

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Kultury i Sztuki
im. Marii Konopnickiej w Ciechanowie


dr Teresa Kaczorowska

Ciechanów, dn.....4.08.2016.....r.

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Zamawiającym jest:

Powiatowe Centrum

Kultury i Sztuki im. Marii Konopnickiej

Adres: ul. Strażacka 5, 06-400 Ciechanów

Tel. 23 672 42 96, Fax: 23 672 42 96

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego - art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 oraz z 2016 r. poz. 831).

3. Opis przedmiotu zamówienia:

„Remont i modernizacja Małego Kina „Łydynia” oraz Pracowni Muzycznej w Powiatowym Centrum Kultury i Sztuki im. Marii Konopnickiej w Ciechanowie”.

3.1. Zakres robót budowlanych obejmuje:

Prace remontowo - budowlane obejmują modernizację Sali Małego Kina „Łydynia” i pracowni muzycznej w zakresie:

- roboty remontowo - modernizacyjne
- roboty elektryczne
- prace z branży wentylacyjnej
- instalacyjno- sanitarne
- izolacje akustyczne

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w dokumentacji projektowej Specyfikacji wykonania i odbioru robót, przedmiarze robót, stanowiącymi załączniki do SIWZ.

3.2. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

45 00 00 00-7 Roboty budowlane

45 31 00 00-3 Roboty instalacyjno- elektryczne

45 32 30 00-7 Roboty w zakresie izolacji dźwiękoszczelnej

45 33 10 00-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

45 33 00 00-9 Roboty instalacyjne wodno - kanalizacyjne i sanitarne

3.3. Zakres robót do wykonania zawarty jest w dokumentacji oraz przedmiarach robót, które stanowią załączniki Nr 10,11,12,13 do niniejszej SIWZ do pobrania na stronie internetowej: <http://stciechanow.bip.org.pl> oraz www.pckisz.pl

a) Wszystkie wskazania z nazwy materiałów, urządzeń i armatury należy rozumieć jako określenie wymaganych parametrów technicznych lub standardów jakościowych. Oznacza to, że zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza stosowanie materiałów, urządzeń i armatury równoważnej. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi, roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego. Równoważność oferowanych urządzeń, aparatury i materiałów w stosunku do wskazanych w projekcie winien potwierdzić Zamawiający. Przy ocenie równoważności oferowanych urządzeń, aparatury i materiałów Zamawiający zastrzega sobie prawo do możliwości korzystania z opinii powołanych przez siebie rzeczoznawców

b) **Zamawiający wymaga od Wykonawcy gwarancji na okres nie mniejszy niż 36 m-cy na wykonany przedmiot zamówienia, licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót.**

3.4. Inne postanowienia dotyczące wykonania zamówienia podczas wykonywania przedmiotu zamówienia:

1. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość oraz zgodność z ustaleniami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia.
2. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
3. Wszelkie materiały niezbędne do wykonania zadania zabezpiecza Wykonawca.
4. W trakcie realizacji zadania Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić kolorystykę z Zamawiającym.
5. Wykonawca przyjmuje do wykonania pełny zakres robót ujęty w przedmiarach robót, a także ten nie wymieniony w dokumentach, a niezbędny do zrealizowania przedmiotu zamówienia, a podana cena ofertowa zawiera również wartość tych robót.
6. Wszystkie załączniki do niniejszej specyfikacji stanowią jej integralną część.
7. Wykonawca może dokonać wizji lokalnej w celu zapoznania się z przedmiotem zamówienia – kontakt: Anita Dworecka– tel. 23~672 42 96
8. Wykonawca musi wykazać dysponowanie do uczestniczenia w wykonaniu niniejszego zamówienia następującymi kluczowymi osobami:
 - a) **Kierownik budowy - niniejsza osoba ma posiadać następujące doświadczenie zawodowe i kwalifikacje:** wykształcenie wyższe techniczne, doświadczenie zawodowe w budownictwie na stanowiskach kierowniczych minimum 5 lat, uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej i architektonicznej bez ograniczeń lub równoważne im ważne uprawnienia wydane według wcześniejszych przepisów,
 - b) **Kierownik robót instalacyjno - sanitarnych - niniejsza osoba ma posiadać następujące wykształcenie techniczne, doświadczenie zawodowe i kwalifikacje:** doświadczenie zawodowe w budownictwie na stanowiskach kierowniczych minimum - 3 lata, uprawnienia w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń lub równoważne im ważne uprawnienia wydane według wcześniejszych przepisów,
 - c) **Kierownik robót elektrycznych - niniejsza osoba ma posiadać następujące doświadczenie zawodowe i kwalifikacje:** wykształcenie techniczne, doświadczenie zawodowe w budownictwie na stanowiskach kierowniczych minimum - 3 lata, uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub równoważne bez ograniczeń.
9. zabezpieczenie i oznakowanie terenu robót budowlanych,
10. zabezpieczenie dojazdów i dojść dla pieszych w rejonie prowadzenia robót budowlanych,
11. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy. Wykonawca zobowiązany jest wykonać roboty zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo je ukończyć. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
12. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
 - 1a. W przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy

albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1

1), w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia

3. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

2. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia

4. Termin wykonania zamówienia:

Zamówienie należy wykonać w terminie: od daty podpisania umowy do 15 grudnia 2016 r.

Termin zakończenia prac rozumiany jest jako bezusterkowe zakończenie i odbiór robót budowlanych.

5. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

5.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej przedmiotem zamówienia działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
Zamawiający nie doprecyzowuje tego warunku.

5.2. W zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia wykonawca zobowiązany jest załączyć:

1) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania dokumentów o dopuszczenie do udziału w

postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty; - wg **Zamawiający uzna warunek za spełniony** jeżeli Wykonawca wskaże w wykazie robót budowlanych iż wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania dokumentów, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie- co najmniej dwie roboty polegające na wykonaniu remontu, modernizacji, budowie bądź rozbudowie budynku użyteczności publicznej oraz budynkach zamieszkania zbiorowego, o **wartości brutto nie mniejszej niż 350 000,00 zł** każda, oraz załączy dowody dotyczące tych robót określające, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty i zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

5.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym ;

Zamawiający nie doprecyzowuje tego warunku.

5.4. dysponowania osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia; jako spełnienie

warunku udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga od Wykonawcy: wykazania dysponowaniem do uczestniczenia w wykonaniu niniejszego zamówienia następującymi kluczowymi osobami:

- a) **Kierownik budowy** - niniejsza osoba ma posiadać następujące doświadczenie zawodowe i kwalifikacje: wykształcenie wyższe techniczne. doświadczenie zawodowe w budownictwie na stanowiskach kierowniczych minimum - 5 lat, uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej i architektonicznej bez ograniczeń lub równoważne im ważne uprawnienia wydane według wcześniejszych przepisów,
- b) **Kierownik robót instalacyjno - sanitarnych** - niniejsza osoba ma posiadać następujące wykształcenie techniczne, doświadczenie zawodowe i kwalifikacje: doświadczenie zawodowe w budownictwie na stanowiskach kierowniczych minimum - 3 lata, uprawnienia w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń lub równoważne im ważne uprawnienia wydane według wcześniejszych przepisów,
- c) **Kierownik robót elektrycznych** - niniejsza osoba ma posiadać następujące doświadczenie zawodowe i kwalifikacje: wykształcenie techniczne, doświadczenie zawodowe w budownictwie na stanowiskach kierowniczych minimum 3 lata, uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub równoważne bez ograniczeń.

Wszystkie wymagane kluczowe osoby winny posługiwać się językiem polskim lub dysponować na stałe tłumaczem języka polskiego.

5.5. sytuacji ekonomicznej i finansowej: jako spełnienie warunku udziału w

postępowaniu Zamawiający wymaga:

- 1) posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia w kwocie minimum **500 000,00 zł** na jedno i na wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.

Ocena spełniania warunków przez wykonawców zostanie dokonana metodą **spełnia /nie spełnia** na podstawie badania złożonych dokumentów i oświadczeń tj. złożony prawidłowo dokument, oświadczenie żądany przez zamawiającego spełnia warunek, nie złożony z zastrzeżeniem art.26 ust. 3 ustawy Pzp, nie spełnia warunku.

Uwaga!

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonywania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

5.6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ustanowienie pełnomocnika musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez uprawnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych Wykonawców.

- 1) Do podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia stosuje się te same przepisy, co do pojedynczego Wykonawcy. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
 - 2) **Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi złożyć oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-13 ustawy Pzp oraz Art. 24 ust 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (Załącznik Nr 3.)** Przy ocenie spełniania warunków dotyczących posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, posiadanej wiedzy i doświadczenia, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej, brany jest pod uwagę łączny potencjał Wykonawców.
 - 3) Dopuszcza się możliwość złożenia wspólnego oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego potwierdzającego, że razem spełniają warunki, o których mowa w pkt. 5.1-5.5 niniejszej SIWZ.
 - 4) Formularz oferty, dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane w taki sposób, aby prawnie zobowiązywały wszystkich Wykonawców występujących wspólnie, natomiast kserokopie dokumentów dotyczących poszczególnych Wykonawców, muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez właściwego Wykonawcę.
 - 5) W przypadku wyboru oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 5.7. Spełnienie powyższych warunków podlegać będzie ocenie dokonywanej metodą spełnia lub nie spełnia w oparciu o dokumenty i oświadczenia Wykonawcy żądane przez

Zamawiającego na potwierdzenie spełniania tych warunków. Jeżeli złożony dokument nie potwierdza spełnienia warunku, Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania a jego oferta odrzucona. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż warunki Wykonawca spełnia nie później niż na dzień składania dokumentów.

Sposób wyboru najkorzystniejszej oferty w celu udzielenia zamówienia.

1. Zamawiający na podstawie art. 24aa. 1., w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w ust.6. 1, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. Zamawiający na podstawie art. 24aa. 1., w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6.1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu - należy załączyć do oferty:

1) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – wg Załącznika nr 2 do SIWZ,

2) oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25 a ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp), dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt.2 i pkt. 4, ustawy Prawo zamówień publicznych wg. Załącznika Nr 3 do SWIZ.

Uwaga.

Jeżeli działalność prowadzona jest w formie spółki cywilnej; każdy ze wspólników spółki cywilnej składa oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 *Prawo zamówień publicznych* oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust 1, 24 ust 5 ustawy *Prawo zamówień publicznych,*)

6.2. Na podstawie art.26 ust.2, po dokonaniu oceny ofert Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1.

1) W zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia wykonawca zobowiązany jest załączyć:

- wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania dokumentu o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie,

w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wskaże w wykazie robót budowlanych iż wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania dokumentów, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie- co najmniej dwie roboty polegające na wykonaniu remontu, modernizacji, budowie bądź rozbudowie budynku użyteczności publicznej oraz budynkach zamieszkania zbiorowego, o wartości brutto nie mniejszej niż **350 000,00 zł każda**, oraz załączy dowody dotyczące tych robót określające, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty i zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone **wg. Załącznika Nr 5 do SIWZ;**

2) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kontrole jakości zamawianych robót i kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacje o podstawie do dysponowania tymi osobami – **wg Załącznika Nr 6 do SIWZ;**

3) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane ustawą Prawo budowlane uprawnienia określone przez zamawiającego- **wg Załącznika Nr 7 do SIWZ;**

4) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia w kwocie minimum **500 000,00 zł**

6.3. W zakresie dotyczącym przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawcy składają wypełnione i podpisane oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – wg. wzoru stanowiącego **wg. Załącznika nr 8.**

6.4. W zakresie potwierdzenia nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art.25 ustawy, Ustawy Pzp należy przedłożyć:

1) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania dokumentu o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

2) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia lub wskazać dostępność do pobrania dokumentu w formie elektronicznej.

2. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust.1.

6.5. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa:

1. zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.2-4. składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

6.6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem - za zgodność z oryginałem.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz sposobie przekazywania oświadczeń, dokumentów, a także wskazania osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

7.1. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

- w sprawach proceduralnych i merytorycznych - Anita Dworecka- Kierownik Działu Administracji i Obsługi PCKiSz w Ciechanowie.

-poniedziałek - piątek w godz. 8⁰⁰ - 16⁰⁰

numer faksu: 23 672 42 96

7.2. Sposób przekazywania oświadczeń, dokumentów.

- 1) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje i pytania Zamawiający i Wykonawca przekazują zgodnie z wyborem Zamawiającego, **pisemnie na adres:** Powiatowe Centrum Kultury i Sztuki, 06-400 Ciechanów, ul. Strażacka 5, **lub faksem na numer 23-672 42 96.**

Oferta w oryginale wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami musi zostać złożona w formie pisemnej przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcą **drogą elektroniczną**

2) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3) W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniema się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatnio znany adres, lub nr faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.

4) Osoba uprawnioną do potwierdzenia wpłynięcia oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu, jest:

– **Anita Dworecka, Leonarda Ząbkowska**

5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

8. Wymagania dotyczące wadium.

- 1) **Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w**

wysokości: 12 000,00 zł (słownie: dwanaście tysięcy złotych).

2) Wadium może być wniesione w:

1.2.a) pieniądzu,

1.2.b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

1.2.c) gwarancjach bankowych,

1.2.d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

1.2.e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm).

1) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

4) Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr: PKO S.A. 60 1020 1592 0000 2502 0255 1984. Na dowodzie wpłaty należy określić nazwę postępowania na które jest wnoszone wadium: „Remont i modernizacja Małego Kina „Łydynia” oraz Pracowni Muzycznej w Powiatowym Centrum Kultury i Sztuki im. Marii Konopnickiej w Ciechanowie”. Wadium wnoszone w pozostałych dopuszczalnych formach należy dołączyć do oferty w postaci oryginału dokumentu w celu możliwości jego zwrotu lub zatrzymania.

5) Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądz winno zawierać w swej treści: nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium na wypadek, gdyby Wykonawca:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

- jeżeli w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.26 ust.3 z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art.25 ust.1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

b) dokładne określenie nazwy postępowania, na które wnoszone jest wadium,

c) kwotę zobowiązania,

d) termin ważności,

e) klauzule dodatkowe, np. nakazujące zwrot dokumentu po jego wygaśnięciu.

6) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wadium wniesione przez jednego ze współwykonawców jest wystarczające.

7) Nie wniesienie wadium zgodnie z wymaganiami zamawiającego skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

8) Zwrot wadium i jego ewentualne zatrzymanie dokonuje się na podstawie art. 46 ust. 1-5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

9. Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą **wynosi 30 dni**, termin związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem składnia ofert.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert.

10.1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru - **wg załącznika Nr 1 do SIWZ.**
 - 2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - **wg załącznika Nr 2 do SIWZ,**
 - 3) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu nie spełnienia warunków z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - **wg załącznika Nr 3 do SIWZ,**
 - 4) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - **wg załącznika nr 5 do SIWZ.**
 - 5) informację, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartości bez kwoty podatku-**wg załącznika nr 9 do SIWZ**
 - 6) **dowód wniesienia wadium,**
-
- 1) **Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę z jedną ostateczną ceną na formularzu ofertowym.**
 - 2) **Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia , której wykonanie powierzy podwykonawcom.**
 - 4) Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wzorami, które stanowią załączniki do SIWZ i zgodnie z wymaganiami SIWZ.
 - 5) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem trwałej formy pisemnej. Dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych, należy dostarczyć wraz z tłumaczeniem na język polski;
 - 6) Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 7) Formularz oferty i wszystkie dokumenty muszą być podpisane przez osobę(-y) uprawnioną(-e) do reprezentacji Wykonawcy, zgodnie z dokumentami rejestrowymi. Jeżeli ofertę i pozostałe dokumenty podpisała osoba nie wymieniona w dokumentach rejestrowych – pełnomocnik, to należy złożyć pełnomocnictwo określające zakres pełnomocnictwa i potwierdzające prawo osoby podpisującej ofertę do występowania w imieniu Wykonawcy/Wykonawców. Uznaje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów złożonych wraz z ofertą.
 - 8) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisujących ofertę;
 - 9) Zaleca się ponumerowanie kart oferty i pozostałych dokumentów, oświadczeń i załączników oraz połączenie ich w sposób uniemożliwiający dekompletację.
 - 10) Wymagane dokumenty lub oświadczenia załączone do oferty w formie kopii muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę składającego ofertę lub uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Ofertę na formularzu ofertowym Wykonawcy składają w formie pisemnej w oryginale.
 - 11) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, w przypadku, gdy załączona do oferty kopia, zostanie uznana przez Zamawiającego za nieczytelną lub budzącą wątpliwości, co do jej prawdziwości.
 - 12) Oferty składane w postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w

rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione innym uczestnikom postępowania. Takie informacje muszą być oznaczone klauzulą: **“Tajemnica przedsiębiorstwa”**. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

- 13) Oferta powinna być złożona w szczelnie zamkniętej kopercie: zaadresowanej do Zamawiającego z napisem: **Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (znak sprawy: PCKiSz-A-213-1/16) w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Remont i modernizacja Małego Kina „Łydynia” oraz Pracowni Muzycznej w Powiatowym Centrum Kultury i Sztuki im. Marii Konopnickiej w Ciechanowie**”. W przypadku oferty wspólnej, należy wymienić z nazwy z określeniem siedziby - wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem pełnomocnika.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

- 1) Oferty należy składać do **dnia 23.08.2016r. do godz. 10.00** w siedzibie Zamawiającego: **Powiatowe Centrum Kultury i Sztuki w Ciechanowie, ul. Strażacka 5, sekretariat, I piętro** – osobiście lub za pośrednictwem poczty;
- 2) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę;
- 3) Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę która została złożona po terminie.
- 4) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **23.08.2016r. o godz. 10.30** w siedzibie Zamawiającego: **Powiatowe Centrum Kultury i Sztuki w Ciechanowie, ul. Strażacka 5, sala konferencyjna II p.** Otwarcie ofert jest jawne. Informacje z otwarcia ofert będą przekazane wykonawcom, który nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

12. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cena oferty jest wynagrodzeniem ryczałtowym, stanowi ona wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia
- 1) Cena ofertowa powinna być podana następująco:
 - cena netto (bez VAT);
 - stawka i kwota podatku od towarów i usług (VAT);
 - cena brutto (z VAT);
- 2) Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena całkowita brutto (z VAT).
- 3) Cena brutto (z VAT) oferty musi być podana cyfrą i słownie, wyrażona w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (grosze).
- 4) Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oczywiste omyłki pisarskie oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
 - 5) Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić, nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny.
 - 6) Cena oferty obejmuje wszelkie nakłady i koszty, w tym podatek VAT w obowiązującej wysokości, jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją zamówienia.

- 7) Cenę oferty Wykonawca wpisuje w ofercie wg Załącznika Nr 2 do SIWZ.
- 8) Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w polskich złotych.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Kryterium oceny ofert jest:

- a) **cena 90%**

Oferty będą podlegały ocenie wg wzoru:

$$\frac{\text{Cena najniższej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 90\% = \text{ilość punktów}$$

- b) **okres gwarancji 10%**

W powyższym kryterium oceniany będzie okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia.

Ocena okresu gwarancji będzie dokonywana w następujący sposób:

Minimum stanowi okres 36 miesięcy, za każde następne 12 miesięcy gwarancji powyżej tego minimum Wykonawca uzyska 5 pkt. tj.:

- okres gwarancji 36 m-cy – 0 pkt.
- okres gwarancji 48 m-cy – 5 pkt.
- okres gwarancji 60 m-cy i więcej – 10 pkt.

Oferty będą podlegały ocenie wg wzoru:

ilość punktów za okres gwarancji z oferty badanej

Ilość punktów za najwyższy deklarowany okres gwarancji spośród ofert nieodrzuconych x 100 pkt. x 10% = ilość punktów

2) Najkorzystniejsza oferta może uzyskać maksymalnie 100, 00 punktów.

Ilość punktów będzie obliczana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zastosowaniem matematycznej zasady zaokrąglania do drugiego miejsca po przecinku.

3) Zamówienie publiczne zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.

14. Po dokonaniu oceny ofert art.24 aa ust.1, Zamawiający zbada czy oferta oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający na podstawie art. 26 ust.2 wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów:

- a) wymienionych w pkt. 6 SIWZ potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1. ustawy Pzp,
- b) niezbędnych pełnomocnictw, jeżeli zostały udzielone,
- c) zobowiązanie innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – jeżeli dotyczy.

2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w

postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

15.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 4) terminie określonym zgodnie z art.94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 5) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje o ogłoszeniu udzielenia zamówienia , na stronie internetowej Zamawiającego oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie na tablicy ogłoszeń.

15.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, najpóźniej w dniu podpisania umowy, Wykonawca, którego oferta została wybrana przedłoży Zamawiającemu:

- a) dokumenty potwierdzające uprawnienia osób wyznaczonych (wskazanych w ofercie) do realizacji zamówienia;
- b) szczegółowy kosztorys z którego będzie wynikała cena ofertowa;

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1) Na podstawie art. 147 ustawy Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny całkowitej podanej w ofercie nie później niż w dniu zawarcia umowy.

2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku formach przewidzianych w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- a) w pieniądzu,
- b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) w gwarancjach bankowych,
- d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

1) Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości

zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

2) Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.

3) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **PKO BP SA: 60 1020 1592 0000 2502 0255 1984**, z podaniem tytułu zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

4) Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

5) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

6) Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

7) Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia obliczonego wg zasad określonych w ppkt. 1)

8) Kwota o której mowa wyżej jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

9) Jeżeli Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji ubezpieczeniowych, gwarancja ta winna być gwarancją bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie.

17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1) Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach podanych we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik Nr 4 do SIWZ**.

2) Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty wybranego Wykonawcy w zakresie:

a) ustawowej wysokości stawki podatku VAT: zmiana jest dopuszczalna, jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT dla dostaw należących do przedmiotu zamówienia, wówczas strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego.

b) zmiany przedstawicieli Wykonawcy lub Zamawiającego z przyczyn, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

c) zmiany rachunku bankowego

d) zmiany Podwykonawców

e) zmiany kluczowego personelu Wykonawcy lub Zamawiającego (m.in. kierownik budowy, robót, Inspektor Nadzoru Inwestorskiego z przyczyn, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

f) Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia dokumentów - potwierdzających kwalifikacje zawodowe osób wymienionych w **Załączniku nr 7** do SIWZ.

- szczegółowy kosztorys z którego będzie wynikała cena ofertowa wg. kosztorysów „ślepych” załączonych do dokumentacji technicznej SIWZ W załącznikach Nr 10,11,12,13.

18 Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

Szczegółowe zasady dotyczące środków ochrony prawnej zawierają przepisy Działu VI Prawa zamówień publicznych.

19. Opis części zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

12. Umowa ramowa.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

21. Zamówienia uzupełniające, o których mowa w art. 67 pkt 7.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

22. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

23. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z Zamawiającym.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

24. Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

25. Koszty udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

26. Informacje uzupełniające.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, aktów wykonawczych do ustawy i Kodeksu Cywilnego.

Załączniki do SWIZ:

1. Załącznik Nr 1. - oferta
2. Załącznik Nr 2. - oświadczenie-z-art-25a-ust-1-ustawy-Pzp-dot. spełnienia warunków udziału w postępowaniu
3. Załącznik Nr 3.- oświadczenie-z-art-25a-ust-1-ustawy-Pzp-dotyczące przesłanek - wykluczenia z postępowania na podstawie art. 22 ust.1 pkt 12-13 oraz art. 24 ust. 5 ustawy Pzp
4. Załącznik Nr 4. - wzór umowy
5. Załącznik Nr 5. - wykaz robót
6. Załącznik Nr 6. - wykaz osób
7. Załącznik Nr 7. - oświadczenie o uprawnieniach osób
8. Załącznik Nr 8. - oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
9. Załącznik Nr 9. - Informacja czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego
10. Załącznik Nr.10. - Dokumentacja techniczna - Projekt budowlany
11. Załącznik Nr 11. - Dokumentacja techniczna - Projekt elektryczny
12. Załącznik Nr 12. - Dokumentacja techniczna - Projekt wentylacji
13. Załącznik Nr 13. - Dokumentacja techniczna - Projekt akustyczny