

	<p style="text-align: center;">KARTA USŁUG - 17</p> <p style="text-align: center;">STAROSTWO POWIATOWE W CIECHANOWIE 06-400 CIECHANÓW ul. 17 STYCZNIA 7 tel. 729 055 901; 729 055 962; 729 055 903</p>	<p style="text-align: center;">WYDZIAŁ KOMUNIKACJI I TRANSPORTU</p>
I. TYTUŁ SPRAWY		
WTÓRNIK ZNAKÓW LEGALIZACYJNYCH		
II. PODSTAWA PRAWNA		
<ul style="list-style-type: none"> • Prawo o ruchu drogowym Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 988) • Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 27 września 2003 roku w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzoru dokumentów w tych sprawach (Dz.U.2022 poz.). • Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów, wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz wzorów innych dokumentów związanych z rejestracją pojazdów (Dz. U. poz. 1847 z dnia 2 września 2022). • Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 9 maja 2016 r. w sprawie wysokości opłat za wydanie dowodu rejestracyjnego, pozwolenia czasowego, tablic (tablicy) rejestracyjnych i nalepki kontrolnej oraz ich wtórników (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1848). • Rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 30 grudnia 2019 r. w sprawie opłaty ewidencyjnej stanowiącej przychód Funduszu - Centralna Ewidencja Pojazdów i Kierowców (Dz. U. poz. 2546). • Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2142). 		
III. GDZIE ZAŁATWIĆ SPRAWĘ		
<p>Wniosek można złożyć – pokoju 13 – parter, na stanowiskach pracy załatwiających sprawy rejestracji pojazdów.</p> <p>Załatwiający: Wydział Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatowego w Ciechanowie ul. 17 Stycznia 7 Karol Makijonko – zastępca kierownika, Barbara Przybylska – główny specjalista, Katarzyna Żerdziewska – główny specjalista, Ewa Rudzińska – główny specjalista, Marlena Kamińska – inspektor, Ewa Nadaj – referent, Marcin Ruszczyński – pomoc administracyjna. tel. 729 055 901; 729 055 962, 729 055 903</p> <p>Odbioru dokumentów można dokonać - w uzgodnionym terminie osobiście lub z pisemnym pełnomocnictwem na stanowiskach pracy załatwiających sprawę.</p> <p>Odbioru znaczków/znaczką można dokonać - w uzgodnionym terminie osobiście lub z pisemnym pełnomocnictwem na stanowiskach pracy załatwiających sprawę.</p>		

Przy odbiorze – dowód osobisty do wglądu.

IV. CZAS ZAŁATWIENIA SPRAWY

Od ręki.

V. WYMAGANE DOKUMENTY

Wniosek o wydanie wtórnika znaków legalizacyjnych z podaniem przyczyny wydania wtórnika:

Załączniki:

- dowód rejestracyjny (do wglądu)
- złożone przez właściciela pojazdu stosowne oświadczenie pod odpowiedzialnością karną za składanie fałszywych zeznań o utracie lub zniszczeniu znaków legalizacyjnych (oryginał)
- tablice rejestracyjne (do wglądu)
- dowód tożsamości (do wglądu)
- w przypadku załatwiania sprawy przez pełnomocnika lub przez jednego z współwłaścicieli pojazdu wymagany jest dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa – wzór do pobrania.

VI. OPŁATY

- Opłatę należy wnieść w kasie Starostwa (parter) lub na konto Starostwa Powiatowego: 06 1020 1592 0000 2602 0254 8154 w PKO Bank Polski SA.: za komplet nalepek legalizacyjnych – 12,50 zł, za wydanie zalegalizowanych tablic rejestracyjnych – 0,50 zł
- Zapłaty **opłaty skarbowej** można dokonać bezpośrednio w kasie Urzędu lub na konto 81 1600 1462 1837 0686 3000 0001

VII. DRUKI WNIOSKÓW

Wniosek pisany odręcznie.

VIII. PROCEDURA ODWOŁAWCZA

Odwołanie składa się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Ciechanowie za pośrednictwem Starosty Ciechanowskiego w termin 14 dni od daty doręczenia decyzji .

Opracował: Sylwia Wołowska

Data: 16.02.2023 r.

Sprawdził: Karol Makijonko

Data: 16.02.2023 r.