

UMOWA

nr

zawarta w dniu2020 r. pomiędzy **Powiatem Ciechanowskim** z siedzibą z Ciechanowie ul. 17 Stycznia 7, 06-400 Ciechanów, NIP 566-188-95-79,

reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Ciechanowskiego w osobach:

1. Pani Joanny Potockiej-Rak – Starosty Ciechanowskiego

2. Pana Stanisława Kęsika – Wicestarosty

przy kontrasygnacie

Pani Hanny Dworeckiej – Skarbnika Powiatu Ciechanowskiego,

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

SPÓŁKA AKCYJNA (S.A.) I SPÓŁKA KOMANDYTOWO-AKCYJNA (S.K.A.)

..... Spółka Akcyjna z siedzibą w (kod pocztowy), przy ulicy wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy, pod nr KRS, o kapitale zakładowym w wysokości zł, wpłaconym w wysokości, NIP, REGON, zwana w dalszej części umowy, reprezentowana przez¹:

SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ (sp. z o.o. lub spółka z o.o.)

..... Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w (kod pocztowy), przy ulicy, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy, pod nr KRS, o kapitale zakładowym w wysokości zł, NIP, REGON, zwana w dalszej części umowy, reprezentowana przez²:

SPÓŁKI OSOBOWE: SPÓŁKA JAWNA (sp.j.), SPÓŁKA KOMANDYTOWA (sp.k.), SPÓŁKA PARTNERSKA (sp.p.)

..... Spółka Jawna z siedzibą w (kod pocztowy), przy ulicy, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy, pod nr KRS, NIP, REGON, zwana w dalszej części umowy, reprezentowana przez²:

OSOBA FIZYCZNA PROWADZĄCA DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ

..... zamieszkały w (kod pocztowy), przy ul., prowadzący działalność gospodarczą pod firmą w (kod pocztowy), przy ul., wpisany do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez, pod numerem

¹ Reprezentacja powinna być zgodna z aktualnym odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego.

² Reprezentacja powinna być zgodna z aktualnym odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego.

.....; NIP, REGON, zwany w dalszej części umowy, reprezentowany przez³:

SPÓŁKA CYWILNA (s.c.)

..... zamieszkały w (kod pocztowy), przy ul., wpisany do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez, pod numerem i zamieszkały w (kod pocztowy), przy ul., wpisany do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez, pod numerem, prowadzący wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod firmą w (kod pocztowy), przy ul., NIP, REGON....., zwani w dalszej części umowy, reprezentowani przez⁴:

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,
łącznie Zamawiający i Wykonawca zwanymi są „**Stronami**”.

Niniejsza umowa jest konsekwencją przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), zwaną dalej „ustawą Pzp”, oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego nr WO-ZP..... **na podniesienie standardu sali widowiskowej w Powiatowym Centrum Kultury i Sztuki w Ciechanowie przy ul Strażackiej 5 poprzez wymianę foteli oraz kotar w ramach realizacji zadania pn.: „Podniesienie standardu funkcjonowania obiektu Powiatowego Centrum Kultury i Sztuki w Ciechanowie poprzez wykonanie niezbędnych instalacji i robót budowlanych – Etap I”** (dalej jako: „Postępowanie”).

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest podniesienie standardu sali widowiskowej w Powiatowym Centrum Kultury i Sztuki w Ciechanowie przy ul Strażackiej 5 z zakresem obejmującym w szczególności: dostawę nowych foteli wraz z ich montażem poprzedzonym m.in. demontażem dotychczas zamontowanych foteli, wraz z odnowieniem istniejącego parkietu, w także dostawy nowych kotar wraz z ich montażem, dalej jako „przedmiot umowy” lub „wyposażenie”. Szczegóły dotyczące zakresu oraz sposobu realizacji przedmiotu umowy określa Załącznik nr 1 do umowy (opis przedmiotu zamówienia) oraz wymagania Zamawiającego opisane w dalszej treści umowy.
2. Demontaż, wyniesienie dotychczas zamontowanych foteli i złożenie ich w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, odnowienie parkietu, rozładunek, wniesienie oraz montaż nowych foteli – dokonywane w ramach przedmiotu umowy w siedzibie

³ Dotyczy tylko sytuacji, w których za stronę działa prawidłowo umocowany pełnomocnik; w przypadku osobistej reprezentacji należy wykreślić; w przypadku spółki cywilnej stroną umowy są jej wspólnicy a nie spółka.

Użytkownika tj. Powiatowego Centrum Kultury i Sztuki w Ciechanowie (adres 06-400 Ciechanów, ul. Strażacka 5), odbywać się będą w nieprzekraczalnym okresie 14 dni kalendarzowych następujących po sobie. Dostęp do pomieszczenia sali widowiskowej zostanie ustalony przez Wykonawcę z Użytkownikiem co najmniej na 5 dni przed realizacją ww. zakresu przedmiotu umowy.

3. Wykonawca zapewnia, że dostarczane wyposażenie przeznaczone do montażu jest fabrycznie nowe, zgodne z opisem przedmiotu zamówienia, dobrej jakości, posiada właściwości zwyczajowo przyjęte w obrocie i wynikające z ich przeznaczenia.
4. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy zgodnie z pisemnymi uzgodnieniami między Stronami umowy, zaleceniami montażowymi producentów wyposażenia / materiałów, zgodnie z umową i zasadami wiedzy technicznej.
5. Wykonawca oświadcza, że wszystkie elementy wskazane w opisie przedmiotu zamówienia uwzględnił w cenie swojej oferty.
6. Wykonawca będzie zobowiązany do usunięcia opakowań i odpadów powstałych przy realizacji przedmiotu umowy po zakończeniu prac w dniu, w którym były one prowadzone.
7. Zamawiający wymaga, po podpisaniu umowy, wykonania przez Wykonawcę dokładnych pomiarów pomieszczeń i zwymiarowania wyposażenia przed jego dostarczeniem i montażem. Podane w opisie przedmiotu zamówienia wymiary nie mogą stanowić podstawy do dostawy mebli i mają charakter orientacyjny.
8. Zamawiający wymaga uzgodnienia z nim przez Wykonawcę koloru oraz faktury zamawianego wyposażenia przed realizacją przedmiotu umowy.
9. Zamawiający wymaga, po podpisaniu umowy, przedstawienia mu przez Wykonawcę, do akceptacji, proponowanych wzorów poszczególnych elementów wyposażenia (np. opis/rysunek/zdjęcie/wymiary), kolorów płyt, uchwytów, wraz z ich zwymiarowaniem, po wykonaniu niezbędnych pomiarów i oględzin.
10. Zamawiający wymaga wykonania pomiarów i przedstawienia wszystkich proponowanych elementów wyposażenia (wraz z ich wymiarami i ilością) w terminie 5 dni od dnia podpisania umowy.

§ 2.

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia będzie **wynagrodzenie ryczałtowe**.
2. Wysokość ryczałtowego wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, zwanego w dalszej części umowy wynagrodzeniem, strony umowy ustalają na podstawie oferty Wykonawcy na kwotę:
 - **wartość netto:** zł
 - **wartość brutto /z podatkiem VAT/:** zł
 - słownie:** zł
3. Ustala się, że wynagrodzenie uwzględnia wszystkie obowiązujące podatki, włącznie z podatkiem VAT oraz inne opłaty koszty związane z przygotowaniem i wykonaniem przedmiotu umowy, usuwaniem wad i usterek ujawnionych przy odbiorze, a także zgłoszonych w okresie gwarancji i rękojmi.

4. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po faktycznym wykonaniu przedmiotu umowy i przedłożeniu Zamawiającemu kompletu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz niezbędnych do dokonania odbioru. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego faktury jest dołączenie do niej przez Wykonawcę podpisanego protokołu odbioru przedmiotu umowy.
5. W przypadku zwłoki w płatności Wykonawcy przysługują ustawowe odsetki od wartości niezapłaconej w terminie faktury.
6. Zapłata wynagrodzenia ryczałtowego będzie dokonywana w walucie polskiej.
7. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2 nastąpi w terminie do 21 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz ze wszystkimi wymaganymi Umową dokumentami. Fakturę należy wystawić na adres Zamawiającego:
Nabywca:
Powiat Ciechanowski z siedzibą w Ciechanowie
ul. 17 Stycznia 7, 06-400 Ciechanów
NIP: 5661889579
Odbiorca:
Starostwo Powiatowe w Ciechanowie
ul. 17 stycznia 7, 06-400 Ciechanów.
8. Podatek od towarów i usług zostanie naliczony zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi w dniu wystawienia faktury.
9. Za datę zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Wykonawca może przesłać ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania – <https://efaktura.gov.pl/>. Zamawiający wskazuje numer PEF Zamawiającego, na Platformie Elektronicznego Fakturowania w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191 ze zm.): 5661889579.

§ 3.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, tj. kwota zabezpieczenia zł (słownie:), forma zabezpieczenia.....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia wszelkich roszczeń wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym do zapłaty naliczonych kar umownych.
3. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% całości zabezpieczenia w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (tj. podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy).

4. Pozostałe 30% zabezpieczenia zostanie zwrócone w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
5. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, gwarancja musi zawierać deklarację o nieodwołalnej i bezwarunkowej zapłacie na pierwsze pisemne wezwanie Zamawiającego kwoty zabezpieczenia. Udzielona gwarancja jest wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Koszty związane z wystawieniem przedmiotowego dokumentu ponosi Wykonawca.
7. Zabezpieczenie wniesione w formie poręczenia jest wystawione przez bank, spółdzielczą kasę oszczędnościowo-kredytową albo podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 299), które poręczają należyte wykonanie umowy do kwoty wskazanej w § 2 ust. 2 umowy. Koszty związane z wystawieniem przedmiotowego dokumentu ponosi Wykonawca.
8. Jeżeli z uwagi na przedłużenie terminu wykonania umowy, niezależnie od przyczyn tego przedłużenia, zabezpieczenie wniesione w gwarancjach bankowych, ubezpieczeniowych lub poręczeniach wygasłoby przed upływem przedłużonego terminu wykonania umowy, Wykonawca na 7 dni przed wygaśnięciem takiego zabezpieczenia przedstawia Zamawiającemu stosowny aneks lub nową gwarancję/poręczenie lub wpłaca odpowiednie zabezpieczenie w gotówce. Jeżeli Wykonawca nie wykona powyższego obowiązku, Zamawiający może żądać od gwaranta/poręczyciela wypłaty z gwarancji/poręczenia i zaliczyć uzyskaną w ten sposób kwotę na poczet zabezpieczenia. Powyższe uprawnienie powinno wynikać z treści gwarancji lub poręczenia.
9. Zmiany formy gwarancyjnej należytego wykonania umowy mogą być dokonywane z zachowaniem ciągłości i bez zmniejszania wysokości, a w szczególnych wypadkach określonych ustawą Pzp za zgodą Zamawiającego.

§ 4.

Gwarancja i rękojnia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy na okres 36 miesięcy licząc od daty bezusterkowego protokołu odbioru, a w przypadku odstąpienia od umowy – od daty doręczenia pisma o odstąpieniu.
2. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji. Zamawiający może korzystać z uprawnień wynikających z rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
3. Roszczenia gwarancyjne z tytułu wad, uszkodzeń, usterek, itp. Zamawiający zgłasza Wykonawcy w dowolny sposób /telefonicznie, pocztą elektroniczną, listownie, osobiście/ wraz z krótką informacją o rodzaju uszkodzenia. Zgłoszenie może być dokonane we wszystkie dni tygodnia o dowolnej porze doby w ciągu całego roku. Wykonawca ma obowiązek przyjąć takie zgłoszenie. Z telefonicznego zgłoszenia osoba jego dokonująca

sporządza notatkę. Strony domniemają, że informacje zawarte w notatce są zgodne ze stanem faktycznym.

4. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usuwania wad, usterek, uszkodzeń w okresie gwarancji i rękojmi w ciągu **3 dni roboczych** od chwili zgłoszenia i zakończyć je bez zbędnej zwłoki, jednak w terminie nie dłuższym niż 7 dni od zgłoszenia lub w innym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. W przypadku nieprzystąpienia do usuwania zgłoszonych wad lub ich nieusunięcia w ww. terminach, Zamawiający - bez dodatkowego wezwania - może podjąć usuwanie wad, usterek, uszkodzeń we własnym zakresie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Wszelkie koszty związane z usuwaniem wad, usterek, uszkodzeń itp. w okresie gwarancji i rękojmi ponosi Wykonawca /np.: koszty wynagrodzenia, materiałów, urządzeń, dojazdów, diety itp./.
6. Fakt usunięcia zgłoszonych wad Wykonawca zobowiązany jest zgłosić pisemnie Zamawiającemu. W ciągu 7 dni od zgłoszenia będzie spisany protokół zawierający ustalenia dokonane w toku odbioru tych prac.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane przez siebie podczas dostawy, montażu mebli, pozostałego wyposażenia oraz przy usuwaniu wad i usterek w okresie gwarancji i rękojmi.
8. Uszkodzone podzespoły wyposażenia (jeśli takowe występują) Wykonawca będzie zobowiązany wymienić na fabrycznie nowe, nieregenerowane.

§ 5.

Odbiór

1. Odbiór dokonany będzie po całkowitym zakończeniu wszystkich prac, na podstawie dostarczonej Zamawiającemu dokumentacji. Wykonawca zgłaszając pisemnie gotowość do odbioru przekaże dokumenty niezbędne do odbioru w tym m. in.:
 - 1) wymagane, zgodnie z obowiązującymi przepisami, deklaracje zgodności z polskimi normami, atesty higieniczne i certyfikaty zgodności, świadectwa dopuszczenia do obrotu itp. dla zastosowanych materiałów, wyrobów i urządzeń,
 - 2) dokumenty gwarancyjne (np. w formie oświadczenia Wykonawcy wraz z niezbędnymi podpisami).
2. Zamawiający w ciągu 3 dni roboczych sprawdzi kompletność otrzymanych dokumentów, dokona przeglądu zrealizowanych prac i wyznaczy termin odbioru lub, w przypadku konieczności ich uzupełnienia lub stwierdzenia wad w przedmiocie umowy, zgłosi ten fakt Wykonawcy.
3. Odbiór będzie przeprowadzony przez Zamawiającego w obecności przedstawiciela Wykonawcy.
4. Z czynności dokonywanych podczas odbioru będą sporządzane protokoły odbioru zawierające wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy i warunki usunięcia ewentualnych wad stwierdzonych w przedmiocie odbioru.
5. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia - wyznacza Wykonawcy termin na ich usunięcie,

- 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i zdaniem Zamawiającego uniemożliwiają właściwe korzystanie z przedmiotu umowy, Zamawiający może odmówić dokonania odbioru przedmiotu umowy i żądać powtórnego wykonania prac na koszt Wykonawcy, bez względu na związane z tym koszty, i wyznaczyć termin na wykonanie prac; Wykonawca nie może odmówić wykonania tych prac; powyższe stosuje się w przypadku kolejnych bezskutecznych odbiorów.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia przez Zamawiającego terminu odbioru prac zakwestionowanych uprzednio jako wadliwych.

§ 6.

Termin zakończenia

1. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się do dnia 15 grudnia 2020 r. przy czym istotne znaczenie ma postanowienie § 1 ust. 2 umowy w zakresie okresu prac utrudniających funkcjonowanie Użytkownika.
2. Za termin realizacji przedmiotu umowy uznaje się datę wpływu do Zamawiającego pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru zakończonych wszystkich prac składających się na przedmiot umowy. Wraz z pisemnym zgłoszeniem gotowości odbioru Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszystkie dokumenty o których mowa w § 5 ust 1.

§ 7.

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy potwierdzonej wpisem w protokole odbioru.
2. Jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub zakończeniem przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w wyznaczonym terminie, Zamawiający może bez wyznaczenia terminu dodatkowego, od umowy odstąpić jeszcze przed upływem tego terminu. W takim przypadku zostaną naliczone kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy, w każdym przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę – do rażących naruszeń postanowień umowy zalicza się w szczególności:
 - a) opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy;
 - b) stosowanie materiałów nieposiadających wymaganych dopuszczeń lub niezapewniających sprawności eksploatacyjnej przedmiotu umowy.
4. O ile w umowie nie zastrzeżono inaczej, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności uzasadniających skorzystanie z prawa odstąpienia.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia protokołu, który będzie określał stan realizacji

przedmiotu umowy do dnia odstąpienia od umowy oraz - jeżeli odstąpienie nastąpiło z winy Wykonawcy - do zabezpieczenia na swój koszt przerwane prace w zakresie określonym przez Zamawiającego.

6. W przypadku odstąpienia od umowy wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia zostanie ustalona proporcjonalnie do zakresu wykonanych prac, na podstawie wykonanej inwentaryzacji.
7. Odstąpienie od umowy pod rygorem nieważności powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia. Umowa ulega rozwiązaniu w dniu doręczenia odstąpienia.
8. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu gwarancji za prace wykonane do dnia odstąpienia od umowy.

§ 8.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za nieterminowe zakończenie prac - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, w stosunku do terminu, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy;
 - b) za nieterminowe usuwanie wad, usterek lub uszkodzeń ujawnionych w trakcie odbioru lub zgłoszonych w okresie gwarancji i rękojmi - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego w umowie lub przez Zamawiającego na usunięcie wady lub usterki.
 - c) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wymagalnego wynagrodzenia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość poniesionej szkody przekracza wysokość kar umownych.

§ 9.

Zmiana umowy

Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach:

- 1) zmiany wynikające z konieczności zastosowania innych niż przewidziane w projekcie technologii i materiałów, przy czym możliwość i celowość wprowadzenia takich zmian musi być zaakceptowana przez Zamawiającego;
- 2) zwiększenia lub zmniejszenia zakresu realizacji przedmiotu umowy;
- 3) zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia, zwłaszcza w sytuacji zwiększenia lub zmniejszenia zakresu realizacji przedmiotu umowy;
- 4) zmniejszenia wynagrodzenia wynikającego z wyłączenia przez Zamawiającego części prac, jednak nie więcej niż o 10%;
- 5) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku:
 - a) przerwania prac przez Zamawiającego; wówczas termin realizacji umowy na wniosek Wykonawcy może ulec wydłużeniu o czas nie dłuższy niż czas przerwy,

- b) wystąpienia sił wyższych (huragan, powódź, trzęsienie ziemi, zbyt wysokie lub zbyt niskie temperatury powietrza oraz warunki atmosferyczne uniemożliwiające zachowanie wymogów technologicznych, bunty, niepokoje, strajki, okupacje budowy przez osoby trzecie nie związane z Wykonawcą itp. niezależnych od Wykonawcy), uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy w ustalonym w umowie terminie. Wówczas termin wykonania przedmiotu umowy - na wniosek Wykonawcy - może ulec wydłużeniu o czas niezbędny do usunięcia konsekwencji działania powyższych okoliczności.
 - c) ograniczenia w dostępie do miejsca dostawy i montażu; wówczas termin realizacji umowy na wniosek Wykonawcy może ulec wydłużeniu o czas trwania tego ograniczenia.
 - d) wystąpienia innych okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy pomimo zachowania należytej staranności, mających bezpośredni wpływ na terminowość wykonania prac itp. Wówczas termin realizacji umowy na wniosek Wykonawcy może ulec wydłużeniu o faktyczną ilość dni przerwy w realizacji prac;
- 6) zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług;
- 7) w przypadku braku możliwości realizacji przedmiotu umowy w ustalonym terminie spowodowanej niedostępnością sprzętu, produktów lub ich komponentów lub materiałów, lub trudności w ich dostępie, niedostępnością lub trudnością w dostępie do personelu, utrudnieniami w realizacji usług transportowych lub innymi przyczynami pozostającymi w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2 lub w związku z ograniczeniami nałożonymi przez administrację publiczną na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w tym w wyniku poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów lub decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego lub poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej w celu zapobiegania lub zwalczania zakażeniami wirusem SARS-CoV-2. W takim przypadku Strona dotknięta przyczynami niezwłocznie powiadomi o nich drugą Stronę umowy, a Strony przystąpią do próby uzgodnienia zakresu zmian w umowie niezbędnych w celu jej realizacji (w tym w szczególności związanych z terminami odbiorów, strukturą i terminami płatności, wprowadzeniem płatności częściowych etc.) lub postanowią o całkowitym lub częściowym rozwiązaniu umowy. W przypadku rozwiązania umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za część umowy już wykonaną do chwili rozwiązania. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminów realizacji umowy spowodowanych przyczynami, o których mowa w niniejszym postanowieniu, a także w przypadku rozwiązania umowy spowodowanego wskazanymi powyżej przyczynami, Zamawiającemu nie przysługuje prawo naliczenia kar umownych. Okoliczności, o których mowa w niniejszym postanowieniu stosuje się do podwykonawców lub dalszych podwykonawców w zakresie, w jakim ich dotyczą. Każda ze Stron umowy może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie przedmiotu umowy.

§ 10.

Zakaz cesji

Wykonawca nie może przenosić na rzecz podmiotów trzecich jakichkolwiek wierzytelności przysługujących mu od Zamawiającego z tytułu niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 11.

Rozstrzygnięcie sporów

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12.

Liczba egzemplarzy umowy

Umowę sporządza się w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

§ 13.

Sprawy nieuregulowane umową

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, i ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne właściwe przepisy prawa.

Załącznik nr 1 do umowy – opis przedmiotu zamówienia

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: