

ZASADY  
UBIEGANIA SIĘ O ŚRODKI FUNDUSZU PRACY  
NA UZYSKANIE POŻYCZKI DLA ORGANIZACJI  
POZARZĄDOWEJ

WARSZAWA, CZERWIEC 2020 R.

## I. SŁOWNIK POJĘĆ UŻYTYCH W ZASADACH:

FP	oznacza to Fundusz Pracy;
ORGANIZACJA POZARZĄDOWA	oznacza to organizację pozarządową w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688, z późn. zm.) lub podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 tej ustawy, które prowadziły działalność gospodarczą lub statutową przed dniem 1 kwietnia 2020 r.;
POŻYCZKA	oznacza to pożyczkę dla organizacji pozarządowej, o której mowa w art. 15zzda ustawy z dnia 2 marca 2020 r. <i>o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych</i> (Dz.U. poz. 374, z późn. zm.);
POŻYCZKOBIORCA	oznacza to organizację pozarządową, której udzielono pożyczki;
PUP	oznacza to Powiatowy Urząd Pracy;
STAROSTA	oznacza to starostę powiatu lub prezydenta miasta na prawach powiatu, sprawującego zwierzchnictwo nad powiatowym urzędem pracy lub dyrektora odpowiedniego urzędu pracy działającego z upoważnienia starosty lub prezydenta miasta;
UMOWA POŻYCZKI	oznacza to umowę w sprawie udzielenia pożyczki na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia działalności gospodarczej, zawieraną pomiędzy starostą a pożyczkobiorcą;
USTAWA	oznacza to ustawę z dnia 2 marca 2020 r. <i>o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych</i> (Dz.U. poz. 374, z późn. zm.);
WNIOSEK O POŻYCZKĘ	oznacza to wniosek o pożyczkę na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia działalności gospodarczej lub statutowej przyznawanej na podstawie art. 15zzda ustawy;
WNIOSKODAWCA	oznacza to organizację pozarządową, która złożyła wniosek o pożyczkę;
ZASADY	oznacza to <i>ZASADY UBIEGANIA SIĘ O ŚRODKI FUNDUSZU PRACY NA UZYSKANIE POŻYCZKI DLA ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ.</i>

## II. WPROWADZENIE

Ogłoszony na terytorium Polski stan epidemiczny wpływa w sposób istotny na nasze życie, w tym na sytuację ekonomiczną firm. W celu złagodzenia negatywnych skutków jakie stan ten wywołuje dla organizacji pozarządowych, możliwe jest ich wsparcie poprzez umożliwienie ubiegania się o udzielenie niskooprocentowanej pożyczki z przeznaczeniem na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia działalności gospodarczej lub statutowej.

### III. WYSOKOŚĆ OFEROWANEGO WSPARCIA I ZASADY SPŁATY

1. Wysokość pożyczki nie może przekroczyć 5 tys. zł. Pożyczka udzielana jest jednorazowo.
2. Stałe oprocentowanie pożyczki wynosi 0,05 stopy redyskonta weksli przyjmowanych przez Narodowy Bank Polski w skali roku.
3. Okres spłaty pożyczki nie może przekroczyć 12 miesięcy, przy czym rozpoczęcie spłaty pożyczki będzie następowało po trzymiesięcznym okresie karencji.

#### **UWAGA!**

Pożyczka wraz z odsetkami podlega umorzeniu pod warunkiem, że organizacja pozarządowa będzie prowadziła działalność gospodarczą lub statutową przez okres 3 miesięcy od dnia udzielenia pożyczki. Za datę udzielenia pożyczki uznaje się dzień wypłaty środków przez urząd pracy na konto organizacji pozarządowej.

4. Jeśli Pożyczkobiorca nie spełni warunku umorzenia – ma obowiązek spłaty pożyczki.
5. Spłata pożyczki odbywa się zgodnie z harmonogramem ustalonym przez PUP.
6. PUP informuje Pożyczkobiorcę o numerze rachunku bankowego w celu umożliwienia spłaty pożyczki.
7. W przypadku niespłacenia raty, zgodnie z harmonogramem spłaty pożyczki, naliczone będą odsetki ustawowe od dnia wymagalności raty do dnia faktycznej jej zapłaty.
8. Opóźnienie w spłacie co najmniej 2 rat może być podstawą wypowiedzenia umowy pożyczki. W przypadku wypowiedzenia umowy pożyczki, Pożyczkobiorca spłaca pożyczkę w terminie 30 dni od dnia wypowiedzenia umowy pożyczki.
9. Dochodzenie roszczeń z tytułu niespłaconych pożyczek pozostaje w gestii Starosty.

#### IV. SPOSÓB POSTĘPOWANIA PRZY UBIEGANIU SIĘ O POŻYCZKĘ DLA ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ

1. Informacje o możliwości ubiegania się o wsparcie dostępne są na stronach internetowych powiatowych urzędów pracy. Informacje adresowe urzędów pracy można uzyskać pod adresem <https://psz.praca.gov.pl/wybor-urzedu>.
2. O pożyczkę mogą starać się organizacje pozarządowe prowadzące działalność gospodarczą lub statutową przed dniem 1 kwietnia 2020 r. Działalność gospodarcza lub statutowa nie może być zawieszona przynajmniej w jednym z wymienionych dni: 29 lutego 2020 r. lub 31 marca 2020 r. Ponadto, działalność gospodarcza lub statutowa nie może być zawieszona w dniu składania wniosku o udzielenie pożyczki.
3. **Wniosek o pożyczkę** należy składać w PUP terytorialnie właściwym ze względu na siedzibę organizacji pozarządowej, po ogłoszeniu naboru przez dyrektora PUP.
4. We Wniosku (Załącznik nr 1 do niniejszych Zasad i Umowy) organizacja pozarządowa oświadcza m.in. o wysokości łącznych przychodów osiągniętych w poprzednim roku bilansowym. Przychód organizacji pozarządowej w ostatnim roku bilansowym nie może przekroczyć 100 000 zł.
5. Na podstawie wniosku i umowy w sprawie udzielenia pożyczki, PUP (działający z upoważnienia Starosty) przekazuje (nie później niż dwa dni robocze po zaakceptowaniu Wniosku) środki na rachunek wskazany przez organizację pozarządową.
6. Dofinansowanie nie podlega egzekucji sądowej ani administracyjnej. Środki te, w razie ich przekazania na rachunek płatniczy, są wolne od zajęcia na podstawie sądowego lub administracyjnego tytułu wykonawczego.

#### V. POMOC PUBLICZNA

Wartość pożyczki (bez odsetek) stanowi pomoc publiczną mającą na celu zaradzenie poważnym zaburzeniom w gospodarce, o której mowa w Sekcji 3.1 Komunikatu Komisji – *Tymczasowe ramy środków pomocy państwa w celu wsparcia gospodarki w kontekście trwającej epidemii COVID-19* (Dz. Urz. UE C 91 I/1 z 20.03.2020 r. ze zm.)

Pomoc może być udzielona pod warunkiem, że:

1. organizacja pozarządowa na dzień 31 grudnia 2019 r. nie spełniała kryteriów przedsiębiorstwa znajdującego się w trudnej sytuacji w rozumieniu art. 2 pkt 18

rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187/1 z 26.06.2014 r. ze zm.);

2. pomoc będzie udzielana nie później niż do 31 grudnia 2020 r.;
3. pomoc przyznana organizacjom pozarządowym prowadzącym działalność w zakresie przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych uwarunkowana jest jej nieprzeniesieniem w części lub w całości na producentów surowców i nie jest ustalana na podstawie ceny lub ilości produktów zakupionych od producentów surowców lub wprowadzonych na rynek przez zainteresowane podmioty.
4. wartość pomocy nie przekracza, łącznie z inną pomoc udzielaną zgodnie z Sekcją 3.1 Tymczasowych ram, kwoty 800 000 EUR na jedną organizację pozarządową w rozumieniu przepisów unijnych (limit 800 000 EUR jest osobny w stosunku do pomocy de minimis, przez co wartość dotychczas otrzymanej pomocy de minimis nie ma wpływu na możliwość do otrzymania wartość pomocy publicznej mającej na celu zaradzenie poważnym zaburzeniom w gospodarce - beneficjent może otrzymać jednocześnie pomoc de minimis w wysokości do 200 000 EUR/100 000 EUR oraz pomoc publiczną w wysokości do 800 tys. EUR).

Do wniosku o udzielenie pożyczki Wnioskodawca dołącza wypełniony *Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc rekompensującą negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19.*