

	<p style="text-align: center;">KARTA USŁUG - 11</p> <p style="text-align: center;">STAROSTWO POWIATOWE W CIECHANOWIE 06-400 CIECHANÓW ul. 17 STYCZNIA 7 tel. 729-055-900 poniedziałek – piątek 8⁰⁰ - 16⁰⁰</p>	<p style="text-align: center;">WYDZIAŁ ADMINISTRACJI ARCHITEKTONICZNO - BUDOWLANEJ</p>
I. TYTUŁ SPRAWY		
ZGŁOSZENIE BUDOWY LUB PRZEBUDOWY BUDYNKU MIESZKALNEGO JEDNORODZINNEGO		
II. PODSTAWA PRAWNA		
<ul style="list-style-type: none"> • art. 30 ust. 2 w zw. z ust. 4d ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane 		
III. GDZIE ZAŁATWIĆ SPRAWĘ		
<p>Podanie wraz z załącznikami składa się w Biurze Obsługi Mieszkańców, parter. Załatwiający sprawę: Wydział Administracji Architektoniczno - Budowlanej:</p> <p>- I piętro, pokój 120, telefon: 729-055-922 <u>Kierownik Wydziału Andrzej Kalinowski</u></p> <p>- I piętro, pokój 111, telefon: 729-055-920 <u>Główny Specjalista Joanna Król</u> <u>Podinspektor Olga Piasecka</u> <u>Referent Edyta Żmijewska</u></p> <p>- I piętro, pokój 112, telefon: 729-055-921 <u>Główny Specjalista Anna Chodacz</u> <u>Główny Specjalista Małgorzata Gołębiowska</u></p> <p>- I piętro, pokój 113, telefon: 731-055-368 <u>Starszy Referent Ewa Kowalska</u> <u>Pomoc administracyjna Kamila Ostasz</u></p> <p>- I piętro, pokój 119, telefon: 729-055-923 <u>Główny Specjalista Ewelina Bielska</u></p> <p>W godzinach - poniedziałek – piątek od godz. 8⁰⁰ do godz. 15³⁰</p>		
IV. CZAS ZAŁATWIENIA SPRAWY		
<p>Jeżeli w terminie 21 dni od dnia złożenia zgłoszenia – Starosta Ciechanowski nie wniesie sprzeciwu w drodze decyzji, inwestor może przystąpić do wykonywania robót*</p>		

V. WYMAGANE DOKUMENTY
<ul style="list-style-type: none"> • Zgłoszenie budowy lub przebudowy budynku mieszkalnego jednorodzinnego (PB-2a) • Oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane (PB-5). • Pełnomocnictwo do reprezentowania inwestora (opłacone zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej)- jeżeli inwestor działa przez pełnomocnika. • Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej. • Projekt zagospodarowania działki lub terenu oraz projekt architektoniczno-budowlany (w postaci papierowej w 3 egzemplarzach albo w postaci elektronicznej). • Decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu – jeżeli jest ona wymagana zgodnie z przepisami o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. • Inne (wymagane przepisami prawa).
VI. OPŁATY
<ul style="list-style-type: none"> • Budownictwo mieszkaniowe zwolnione jest z opłaty skarbowej. • w przypadku działania przez pełnomocnika - opłata skarbowa za dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa – 17 zł. <p>Opłaty skarbowe można dokonać:</p> <ul style="list-style-type: none"> • w kasie tut. Starostwa • w kasach Urzędu Miasta Ciechanów Nr konta 81 1600 1462 1837 0686 3000 0001
VII. DRUKI WNIOSKÓW
<p>Zgodnie ze wzorem:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zgłoszenie budowy lub przebudowy budynku mieszkalnego jednorodzinnego (PB-2a); • oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane (druk PB-5);
VIII. PROCEDURA ODWOŁAWCZA
<p>W przypadku wniesienia sprzeciwu w drodze decyzji do robót objętych zgłoszeniem, stronie przysługuje odwołanie do Wojewody Mazowieckiego za pośrednictwem Starosty Ciechanowskiego w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.</p>

*** do terminu nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa do dokonania określonych czynności, okresów zawieszenia postępowania oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy strony albo z przyczyn niezależnych od organu.**

Data: 20.02.2023 r.

Sporządziła: Ewelina Bielska

Zatwierdził: Andrzej Kalinowski