

	<p style="text-align: center;"><b>KARTA USŁUG - 2</b></p> <p style="text-align: center;"><b>STAROSTWO POWIATOWE W CIECHANOWIE</b> 06-400 CIECHANÓW ul. 17 STYCZNIA 7 tel. 729-055-955, e-mail: <a href="mailto:starostwo@ciechanow.powiat.pl">starostwo@ciechanow.powiat.pl</a> poniedziałek – piątek: 8<sup>00</sup> – 16<sup>00</sup></p>	<p style="text-align: center;"><b>WYDZIAŁ GEODEZJI, KATASTRU I GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI</b></p>
<b>I. TYTUŁ SPRAWY</b>		
<p style="text-align: center;"><b>WNIOSEK O USTALENIE INNEGO TERMINU ZAPŁATY OPŁAT Z TYTUŁU UŻYTKOWANIA WIECZYSTEGO NIERUCHOMOŚCI SKARBU PAŃSTWA (jedenorazowo lub o rozłożenie na raty)</b></p> <p><b>Opłaty roczne wnosi się przez cały okres użytkowania wieczystego, w terminie do dnia 31 marca każdego roku, z góry za dany rok. (...) Właściwy organ, na wniosek użytkownika wieczystego złożony nie później niż 14 dni przed upływem terminu płatności, może ustalić inny termin zapłaty, nieprzekraczający danego roku kalendarzowego.</b></p>		
<b>II. PODSTAWA PRAWNA</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 71 ust. 4 ustawy z dnia z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2023 r. poz. 344)</li> </ul>		
<b>III. GDZIE ZREALIZOWAĆ SPRAWĘ</b>		
<p>Wnioski można składać drogą elektroniczną przez ePUAP lub tradycyjnie w Biurze Obsługi Mieszkańców na parterze budynku Starostwa Powiatowego w Ciechanowie lub za pośrednictwem operatora pocztowego.</p> <p>Sprawę realizuje – <b>Wydział Geodezji , Katastru i Gospodarki Nieruchomościami</b> <u>Michał Smoliński</u> – pokój Nr 109, tel. 729-055-916, poniedziałek – piątek: 8<sup>00</sup> – 16<sup>00</sup></p> <p>Odpowiedź na złożony wniosek udzielana jest pisemnie i wysyłana pocztą.</p>		
<b>IV. CZAS REALIZACJI SPRAWY</b>		
<p>Nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowanej – nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania.</p> <p>Termin składania wniosków – <b>nie później niż 14 dni przed upływem terminu uiszczenia opłaty rocznej upływającym 31 marca.</b></p> <p>Inny termin zapłaty opłaty rocznej obowiązuje tylko w roku, w którym użytkownik wieczysty złożył wniosek o jego ustalenie.</p>		
<b>V. WYMAGANE DOKUMENTY</b>		
<p>Wniosek zawierający:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• imię i nazwisko wnioskodawcy,</li> <li>• jego adres,</li> <li>• numer ewidencyjny i położenie działki,</li> <li>• przyczyny wnioskowania o ustalenie innego terminu zapłaty oraz proponowany przez</li> </ul>		

użytkownika wieczystego inny termin zapłaty nieprzekraczający danego roku kalendarzowego,

- w przypadku wnioskowania o rozłożenie na raty należy podać proponowaną liczbę rat i terminów ich zapłaty.
- w przypadku przedsiębiorcy - wypełniony „Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis”, stanowiący załącznik do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53 poz. 311 ze zm.)

#### **VI. OPŁATY**

Nie podlega opłacie skarbowej.

#### **VII. DRUKI WNIOSKÓW**

Wniosek pisany odręcznie lub komputerowo.

#### **VIII. PROCEDURA ODWOŁAWCZA**

Nie przysługuje odwołanie.

Opracowała: Anna Kopka

Data: 02.03.2023 r.

Sprawdził: Jarosław Kobyliński

Data: 02.03.2023 r.