

	KARTA USŁUG - 9 STAROSTWO POWIATOWE W CIECHANOWIE 06-400 CIECHANÓW ul. 17 STYCZNIA 7 tel. 729 055 900 poniedziałek – piątek 8 ⁰⁰ - 16 ⁰⁰	Wydział Promocji, Zdrowia, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych
I. TYTUŁ SPRAWY		
WPIS DO EWIDENCJI SZKÓŁ I PLACÓWEK NIEPUBLICZNYCH		
II. PODSTAWA PRAWNA		
<ul style="list-style-type: none"> • Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021 r. poz. 1082 z późn.zm.) • Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U.z 2021r. poz. 735 z późn.zm.) 		
III. GDZIE ZAŁATWIĆ SPRAWĘ		
<p>Zawiadomienie należy złożyć w Biurze Obsługi Mieszkańców Starostwa Powiatowego w Ciechanowie.</p> <p>Załatwiający sprawę - Wydział Promocji, Zdrowia, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych, II piętro, pokój 221 – Kierownik – Sławomir Gortat; Referent – Kaja Szymańska, tel. 729-055-949 w godzinach: poniedziałek – piątek 8.00 – 16.00.</p> <p>Zaświadczenia o wpisie szkoły i placówki publicznej doręcza się z urzędu (można też odebrać dokument osobiście na stanowisku załatwiającym sprawę).</p>		
IV. CZAS ZAŁATWIENIA SPRAWY		
W ciągu 30 dni od daty zgłoszenia.		
V. WYMAGANE DOKUMENTY		
<p>Wpis do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Powiat Ciechanowski jest dokonywana na podstawie pisemnego zgłoszenia. Zgłoszenie do ewidencji zawiera:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) oznaczenie osoby zamierzającej prowadzić szkołę lub placówkę, jej miejsce zamieszkania lub siedziby; 2) określenie odpowiedniego typu lub rodzaju szkoły lub placówki oraz daty rozpoczęcia jej funkcjonowania, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – nazw zawodów, w których szkoła będzie kształcić, zgodnych z nazwami zawodów określonych w klasyfikacji zawodów szkolnictwa branżowego; 3) w przypadku liceum ogólnokształcącego – informację, czy szkoła jest przeznaczona dla dzieci i młodzieży czy dla dorosłych; 4) wskazanie adresu siedziby szkoły lub placówki oraz innych lokalizacji prowadzenia zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, jeżeli ich utworzenie jest 		

przewidywane, przy czym inne lokalizacje muszą znajdować się na terenie jednostki samorządu terytorialnego dokonującej wpisu do ewidencji, a także informację o warunkach lokalowych zapewniających:

- a) możliwość prowadzenia zajęć dydaktyczno – wychowawczych,
- b) realizację innych zadań statutowych,
- c) w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe możliwość realizacji praktycznej nauki zawodu,
- d) bezpieczne i higieniczne warunki nauki i pracy, spełniające wymagania określone w przepisach w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach, przepisach o ochronie środowiska, przepisach o Państwowej Inspekcji Sanitarnej, przepisach techniczno – budowlanych i przepisach o ochronie przeciwpożarowej; spełnienie tych wymagań potwierdza się przez dołączenie do zgłoszenia odpowiednio pozytywnej opinii właściwego państwowego powiatowego inspektora sanitarnego oraz pozytywnej opinii komendanta powiatowego Państwowej Straży Pożarnej.

Do zgłoszenia należy dołączyć następujące dokumenty:

- 1) statut szkoły lub placówki podpisany przez osobę uprawnioną;
- 2) dane dotyczące kwalifikacji pracowników pedagogicznych i dyrektora, przewidzianych do zatrudnienia w szkole lub placówce;
- 3) zobowiązanie do przestrzegania wymagań określonych art. 14 ust. 3
- 4) informację o warunkach lokalowych – zgodnie z art. 168 ust.4 pkt 3 ustawy Prawo oświatowe zapewniających:
 - a) możliwość prowadzenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych,
 - b) realizację innych zadań statutowych,
 - c) w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe możliwość realizacji praktycznej nauki zawodu,
 - d) bezpieczne i higieniczne warunki nauki i pracy, spełniające wymagania określone w przepisach w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach, przepisach o ochronie środowiska, przepisach o Państwowej Inspekcji Sanitarnej, przepisach techniczno-budowlanych i przepisach o ochronie przeciwpożarowej; spełnienie tych wymagań potwierdza się przez dołączenie do zgłoszenia odpowiednio pozytywnej opinii właściwego państwowego powiatowego inspektora sanitarnego oraz pozytywnej opinii

komendanta powiatowego Państwowej Straży Pożarnej;

- 5) pozytywną opinię kuratora oświaty, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie w zawodach, dla których zgodnie z klasyfikacją zawodów szkolnictwa branżowego, ministrem właściwym jest minister właściwy do spraw zdrowia - także opinię tego ministra o spełnieniu wymagań określonych w art. 14 ust. 3.
- 6) opinię wojewódzkiej rady rynku pracy o zasadności kształcenia w danym zawodzie zgodnie z potrzebami rynku pracy
- 7) Formularz zawierający dane niezbędne do wpisania szkoły lub placówki do krajowego rejestru urzędowego podmiotów gospodarki narodowej

Osoba fizyczna składająca wniosek o zgłoszenie do ewidencji może dołączyć do wniosku pisemne oświadczenie wskazujące osobę fizyczną lub prawną inną niż jednostka samorządu terytorialnego, która przejmie prowadzenie szkoły/placówki w przypadku zgonu osoby zgłaszającej zgłoszenie. Oświadczenie zawiera zgodę osoby fizycznej lub prawnej, która ma przejąć prowadzenie szkoły/placówki niepublicznej.

Oświadczenie może zostać złożone przez osobę fizyczną również po uzyskaniu wpisu do ewidencji.

VI. OPŁATY

Nie pobiera się.

VII. DRUKI WNIOSKÓW

- Zgłoszenie do ewidencji szkoły lub placówki
- Wzór informacji o warunkach lokalowych
- Wzór zobowiązania
- Wzór wykazu kadry pedagogicznej
- Wzór informacji dodatkowych niezbędnych do zarejestrowania szkoły lub placówki
- Zgłoszenie zmian w ewidencji szkoły lub placówki

VIII. PROCEDURA ODWOŁAWCZA

Od decyzji od odmowie wpisu do ewidencji szkół i placówek niepublicznych służy stronie odwołanie do Mazowieckiego Kuratora Oświaty w Warszawie za pośrednictwem Starosty Ciechanowskiego w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia. Od odwołania nie pobiera się opłat.

Opracowała: Kaja Szymańska

Data: 14.06.2023 r.

Zatwierdził: Sławomir Gortat

Data: 14.06.2023 r.