

UMOWA

nr

na prowadzenie nadzoru archeologicznego

zawarta w Ciechanowie w dniu r. pomiędzy:

Powiatem Ciechanowskim z siedzibą w Ciechanowie, ul. 17 Stycznia 7, 06-400 Ciechanów, reprezentowanym w osobach:

1. Pani Joanny Potockiej - Rak - Starosty Ciechanowskiego

2. Pana Marka Marcinkowskiego – Wicestarosty Ciechanowskiego

przy kontrasygnacie Pani Hanny Dworeckiej - Skarbnika Powiatu Ciechanowskiego działających w imieniu własnym i Województwa Mazowieckiego, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 1132453940, REGON: 015528910, na podstawie uchwały nr 918/236/21 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 15 czerwca 2021 r.

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

SPÓŁKA AKCYJNA (S.A.) I SPÓŁKA KOMANDYTOWO-AKCYJNA (S.K.A.)

..... Spółka Akcyjna z siedzibą w (kod pocztowy), przy ulicy wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy, pod nr KRS, o kapitale zakładowym w wysokości zł, wpłaconym w wysokości, NIP, REGON, zwana w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowana przez¹:

lub

SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ (sp. z o.o. lub spółka z o.o.)

..... Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w (kod pocztowy), przy ulicy, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy, pod nr KRS, o kapitale zakładowym w wysokości zł, NIP, REGON, zwana w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowana przez²:

lub

SPÓŁKI OSOBOWE: SPÓŁKA JAWNA (sp.j.), SPÓŁKA KOMANDYTOWA (sp.k.), SPÓŁKA PARTNERSKA (sp.p.)

..... Spółka Jawna z siedzibą w (kod pocztowy), przy ulicy, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy, pod nr KRS, NIP,

¹ Reprezentacja powinna być zgodna z aktualnym odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego.

REGON, zwana w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowana przez²:

lub

OSOBA FIZYCZNA PROWADZĄCA DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ

Panem / Panią..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą w (kod pocztowy), przy ul., wpisany do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez, pod numerem; NIP, REGON, zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowany przez³:

lub

SPÓŁKA CYWILNA (s.c.)

..... zamieszkały w (kod pocztowy), przy ul., wpisany do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez, pod numerem i zamieszkały w (kod pocztowy), przy ul., wpisany do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez, pod numerem, prowadzący wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod firmą w (kod pocztowy), przy ul., NIP, REGON....., zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowani przez⁴:

łącznie zwanymi „Stronami”

została zawarta - w wyniku postępowania przeprowadzonego na podstawie § 12 Regulaminu planowania, przygotowania i udzielania zamówień o wartości mniejszej od kwoty 130 000 PLN w Starostwie Powiatowym w Ciechanowie, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 48/2021 z dnia 30 lipca 2021r., do którego jednocześnie nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. poz. 2021 poz. 1129 ze zm.) – dalej „ustawa PZP” w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy PZP, w konsekwencji wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy - umowa, o treści następującej:

Definicje

Użyte w treści umowy pojęcia i określenia należy rozumieć:

1. **umowa** - rozumie się przez to niniejszą umowę;
2. **przedmiot umowy** – zakres rzeczowy, do którego wykonania zobowiązany jest Wykonawca;
3. **roboty budowlane** – wszelkie prace wykonywane przez Wykonawcę Kontraktu na podstawie dokumentacji technicznej lub innych dokumentów określających zakres Zadania Inwestycyjnego;

² Reprezentacja powinna być zgodna z aktualnym odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego.

³ Dotyczy tylko sytuacji, w których za stronę działa prawidłowo umocowany pełnomocnik; w przypadku osobistej reprezentacji należy wykreślić; w przypadku spółki cywilnej stroną umowy są jej wspólnicy a nie spółka.

4. **dni robocze** – dni tygodnia od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych u Zamawiającego – w szczególności uzasadnionych przypadkach w soboty;
5. **Wykonawca Kontraktu** – podmiot realizujący Zadanie Inwestycyjne objęte nadzorem archeologicznym na podstawie odrębnej umowy zawartej z Zamawiającym;
6. **Zadanie Inwestycyjne** – Budowa Centrum Administracyjnego w Ciechanowie na potrzeby jednostek organizacyjnych Województwa Mazowieckiego oraz Powiatu Ciechanowskiego;
7. **teren budowy** - rozumie się przez to miejsce lokalizacji Zadania Inwestycyjnego udostępnione na potrzeby realizacji umowy w celu jej realizacji i zabezpieczone przez Wykonawcę Kontraktu oraz miejsca poza ścisłym terenem budowy, w których będą wykonywane prace ziemne, w szczególności prace związane z przyłączeniem niezbędnych mediów tj. teren pozostający we władaniu Wykonawcy Kontraktu lub Zamawiającego, udostępniony Wykonawcy na mocy tej umowy i w celu realizacji jej przedmiotu.
8. **ustawa** – ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tj. Dz.U. z 2021 r., poz 710 ze zm.).

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zadania pn: **„Prowadzenie nadzoru archeologicznego, dla zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa Centrum Administracyjnego w Ciechanowie na potrzeby jednostek organizacyjnych Województwa Mazowieckiego oraz Powiatu Ciechanowskiego” – Budowa nowoczesnego Centrum Administracyjnego w Ciechanowie”**.
2. Przedmiot umowy będzie realizowany na obszarze usytuowanym przy ul. 17 Stycznia 7, 06-400 Ciechanów o nr dz. 257/1, 257/2, 257/3, 257/4, 257/5, 257/6, 257/7, obręb 10-Śródmieście, który jest wpisany do rejestru zabytków pod numerem A/259 - Historyczne założenie urbanistyczne miasta, warstwa kulturowa, zgodnie z wytycznymi zawartymi w ustawie.
3. Przedmiot umowy obejmuje:
 - 1) nadzór archeologiczny w trakcie robót budowlanych związanych z rozbiórką fundamentów pozostałych po budynkach garażowo-administracyjnych,
 - 2) nadzór archeologiczny nad rozbiórką nawierzchni betonowej i asfaltowej o łącznej powierzchni ok 1500 m²,
 - 3) nadzór archeologiczny nad pracami ziemnymi związanymi z budową budynku użyteczności publicznej wraz z pracami ziemnymi prowadzonymi w ramach budowy lub przebudowy infrastruktury podziemnej w celu wykonania niezbędnych przyłączy do budynku realizowanego w ramach Zadania Inwestycyjnego,
 - 4) wykonanie inwentaryzacji i dokumentacji (opisowej, rysunkowej, fotograficznej) odnalezionych zabytków, które zostaną odkryte w trakcie sprawowania nadzoru archeologicznego,
 - 5) wykonanie niezbędnej dokumentacji, sprawozdania oraz opracowanie wyników z przeprowadzonego nadzoru archeologicznego zgodnie z wymogami zawartymi w

decyzji o pozwoleniu na prowadzenie prac archeologicznych wydanym przez Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Warszawie - Delegatura w Ciechanowie,

- 6) prawidłowe zabezpieczenie odnalezionych zabytków,
4. Wszelka dokumentacja powstała w ramach wykonywania przedmiotu umowy zostanie sporządzona w czterech egzemplarzach, z czego trzy egzemplarze otrzyma Zamawiający, a drugi egzemplarz otrzyma Mazowiecki Wojewódzki Konserwator Zabytków.
5. Wszelkie zabytki pozyskane w trakcie prowadzenia robót budowlanych Wykonawca zobowiązuje się przekazać (protokolarnie) do Muzeum Szlachty Mazowieckiej w Ciechanowie.

§ 2

Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) umożliwienie wykonywania nadzoru w czasie prowadzenia robót związanych z wykonywaniem Zadania Inwestycyjnego;
 - 2) przystąpienie do odbioru prac będących przedmiotem umowy;
 - 3) zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie w szczególności:
 - 1) wskazanie osoby koordynatora posiadającego stosowne uprawnienia do pełnienia nadzoru archeologicznego oraz realizacja obowiązków nadzoru archeologicznego zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, a w szczególności ustawy, jak również realizowanie oraz dokumentowanie nadzoru archeologicznego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w szczególności ustawy oraz Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (t.j. Dz. U. poz. 2021.81). Wykonawca informuje, że w imieniu, na rzecz i na odpowiedzialność Wykonawcy koordynować, nadzorować i rozliczać realizację czynności objętych niniejszą umową, będzie Pan/Pani,
 - 2) zapewnienie w okresie objętym umową ilości pracowników gwarantujących wykonywanie przedmiotu umowy bez powodowania opóźnień,
 - 3) zapewnienie niezbędnego sprzętu i wyposażenia do prowadzenia prac,
 - 4) nadzór archeologiczny nad robotami ziemnymi i ich etapami zgodnie z terminami wskazanymi przez Zamawiającego,
 - 5) wykonywanie prac wchodzących w skład przedmiotu umowy w oparciu o decyzję Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Warszawie, w tym sporządzenie właściwej dokumentacji;
 - 6) Wykonawca przekaze Zamawiającemu egzemplarz całej sporządzonej dokumentacji w postaci elektronicznej na płycie CD lub pendrive – w formacie: Word i/lub Excel, jpg. oraz w formacie pdf. Prawo własności do egzemplarzy i nośników, o których mowa powyżej przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania przez Strony Protokołu odbioru;

- 7) przebywania na terenie placu budowy wyłącznie w godzinach 7:00 – 19:00;
 - 8) dokonania oględzin terenu i urządzeń związanych z realizacją Zadania Inwestycyjnego,
 - 9) dokładnego zapoznania się z treścią dokumentacji projektowej, w szczególności w części dotyczącej wykonania fundamentów i piwnic;
 - 10) informowania Zamawiającego i Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o wszelkich zagrożeniach lub nowych okolicznościach ujawnionych w trakcie prowadzonego nadzoru,
 - 11) niezwłocznego poinformowania o odnalezieniu obiektów wymagających przeprowadzenia badań archeologicznych i sporządzenia niezbędnej dokumentacji (również fotograficznej) dla Zamawiającego pozwalającej określić ich położenie oraz szacowany czas niezbędny na przeprowadzenie badań ;
 - 12) współpracy z Zamawiającym, Kierownikiem Projektu, Nadzorem Inwestorskim oraz Generalnym Wykonawcą;
 - 13) uczestnictwa w cotygodniowych spotkaniach i konsultacjach organizowanych przez Zamawiającego, Kierownika Projektu, Nadzoru Inwestorskiego oraz Wykonawcy Projektu od czasu zakończenia nadzoru archeologicznego nad pracami ziemnymi niezbędnymi do rozpoczęcia budowy w ramach Zadania Inwestycyjnego;
 - 14) niezwłocznego poinformowania i uzgodnienia z Zamawiającym czasu, na który prace budowlane mogą być przerwane w przypadku ewentualnego odkrycia zabytków,
 - 15) wszelkie inne czynności mogące wynikać na etapie prowadzenia robót budowlanych, następują po wydaniu stosownych nakazów przez Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
3. Wykonawca oświadcza, że personel skierowany do realizacji przedmiotu umowy posiada odpowiednie kwalifikacje i umiejętności oraz zaplecze techniczne i organizacyjne w zakresie niezbędnym do należytego wykonania umowy. Wykonawca zapewnia, że jako przedsiębiorca posiada właściwe doświadczenie w realizacji prac o podobnym charakterze, wielkości i standardach.
 4. Wykonawca oświadcza, że wykona przedmiot umowy przy pomocy osób posiadających stosowne i przewidziane przepisami prawa uprawnienia oraz jest świadomy nałożonych na niego obowiązków wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
 5. Wykonawca oświadcza, iż będzie przestrzegać i bezwarunkowo stosować przepisy i procedury dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska, a także stosować materiały oraz sprzęt Wykonawcy wyłącznie w sposób zgodny z przepisami BHP i zapewniający ochronę przewidzianą powyższymi przepisami jak i innymi obowiązującymi przepisami prawa.

§ 3.

Okres realizacji przedmiotu umowy

1. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi w dniu podpisania niniejszej umowy.
2. Umowa zostaje zawarta do dnia **15.11.2021 r.**
3. Za zakończenie realizacji przedmiotu umowy uznaje się dzień podpisania protokołu końcowego potwierdzającego wykonanie wszystkich obowiązków umownych.

§ 4.

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonywanie czynności będących przedmiotem niniejszej umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy, Strony ustalają na kwotę ryczałtową zł netto (słownie:) tj. zł brutto (słownie:)
2. Podczas wykonywania przedmiotu umowy, wszelkie inne konieczne do wykonania prace mogące wyniknąć na etapie prowadzenia robót ziemnych i budowlanych, których nie można było określić w dniu zawarcia umowy, mogą być uwzględnione po oszacowaniu ich wartości i mogą być zrealizowane na podstawie odrębnej umowy.

§ 5.

Sposób rozliczeń

1. Zapłata wynagrodzenia, nastąpi w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z dołączonym protokołem odbioru. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą należną Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia 2 faktur zgodnie z poniższymi danymi Zamawiającego:

1) Nabywca:

Powiat Ciechanowski z siedzibą w Ciechanowie,
ul. 17 Stycznia 7, 06-400 Ciechanów
NIP 5661889579

Odbiorca:

Starostwo Powiatowe w Ciechanowie,
ul. 17 Stycznia 7, 06-400 Ciechanów.

2) Nabywca:

Województwo Mazowieckie,
ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa,
NIP: 1132453940, REGON: 015528910

Odbiorca:

Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie,
ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa.

3. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania 2 faktur zgodnie z poniższym podziałem:
 - 1) Powiat Ciechanowski na kwotę: netto tj. zł brutto
 - 2) Województwo Mazowieckie na kwotę: netto tj. zł brutto.
4. Wykonawca zobowiązany jest wskazać rachunek firmowy, dla którego prowadzony jest rachunek VAT, na każdej wystawionej fakturze objętej obowiązkowym mechanizmem podzielonej płatności, pod rygorem wstrzymania zapłaty faktury do czasu doręczenia stosownej korekty do faktury zawierającej prawidłowy rachunek .

5. Zamawiający uprawniony jest do stosowania mechanizmu podzielonej płatności (*split payment*) dla wystawionych przez Wykonawcę faktur, które zawierają naliczony podatek VAT. Zastrzeżenie z ustępu poprzedniego stosuje się odpowiednio.
6. Zapłata wynagrodzenia i wszystkie płatności będą dokonywane w walucie polskiej.
7. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, wartość umowy netto nie zmieni się, a wartość umowy brutto zostanie naliczona zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi w dniu wystawienia faktury.
8. Zamawiający wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.

§ 6.

Kary umowne

1. Zamawiający naliczy kary umowne:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto przewidzianego w § 4 ust. 1.
 - 2) za brak realizacji przedmiotu umowy - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień braku nadzoru ustalonego zgodnie z § 2 ust. 2 pkt 4),
 - 3) za brak udziału w spotkaniach, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 13) - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdą nieobecność,
 - 4) za brak informowania Zamawiającego, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 10, 11 i 14 w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wszelkie szkody powstałe w związku z nieprawidłowym lub nieterminowym wykonaniem przedmiotu umowy lub nałożonych na Wykonawcę obowiązków umownych.
3. Wykonawca ma prawo naliczyć kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia netto przewidzianego w § 4 ust. 1,
 - 2) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia netto przewidzianego w § 5,
 - 3) w przypadku opóźnienia płatności za wystawioną fakturę – w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia netto przewidzianego § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§ 7.

Przetwarzanie danych

1. Zamawiający i Wykonawca są odrębnymi administratorami danych.
2. Dane osobowe udostępniane między Zamawiającym i Wykonawcą przetwarzane będą wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy, oraz obowiązków administratorów wynikających z przepisów prawa.

3. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się wzajemnie do informowania osób, których dane dotyczą, o przetwarzaniu danych osobowych przez drugą Stronę i dostarczana w jej imieniu klauzuli informacyjnej zgodnej z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.; dalej: RODO), chyba, że osoba, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami lub została poinformowana o przetwarzaniu na podstawie art. 13 RODO.
4. Klauzule informacyjne niezbędne do spełnienia obowiązku wynikającego z ust. 3 zostaną przekazane wzajemnie przez Strony w terminie 7 dni od dnia podpisania niniejszej umowy.
5. O wszelkich zmianach dotyczących przetwarzania danych osobowych, Strony poinformują się niezwłocznie, w formie pisemnej, nie później jak w terminie 7 dni od dnia w którym nastąpiła zmiana.

§ 8.

Adresy do doręczeń i osoby do kontaktu

1. Adresy do doręczeń:
 - 1) **Zamawiający:** Powiat Ciechanowski, ul. 17 Stycznia 7, 06-400 Ciechanów.
 - 2) **Wykonawca:**
2. Osobami uprawnione do kontaktu:
 - 1) po stronie Wykonawcy:, tel., e-mail
 - 2) po stronie Zamawiającego:, tel., e-mail

§ 9.

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) jeżeli Wykonawca z przyczyn istniejących po jego stronie nie podjął się wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonywanie, zaś brak podjęcia się wykonywania obowiązków lub przerwa w ich wykonywaniu trwała dłużej niż 3 dni roboczych;
 - 2) jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty, rozumiany również jako niewykonywanie lub wykonywanie niezgodnie z postanowieniami umowy, i, pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego, nie wykonuje lub wykonuje niezgodnie z postanowieniami umowy;
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno – pod rygorem nieważności - nastąpić w formie pisemnej.
3. Odstąpienie od umowy będzie skuteczne, jeżeli zostanie przekazane Stronie w terminie 10 dni roboczych od daty powzięcia informacji stanowiącej podstawę odstąpienia.

§ 10.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach swojego statusu prawnego, a także o wszczęciu lub złożeniu wniosku w przedmiocie postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego, a także o zmianach adresu.
3. O każdej zmianie adresu Strona jest zobowiązana powiadomić niezwłocznie drugą Stronę. Niedopełnienie tego obowiązku skutkuje uznaniem korespondencji wysłanej na poprzednio wskazany adres za doręczoną.
4. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub w związku z wykonywaniem umowy, podejmą w dobrej wierze negocjacje w celu porozumienia w zakresie rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli negocjacje nie doprowadzą do rozwiązania sporu w terminie 30 dni kalendarzowych od pisemnego wezwania do wszczęcia negocjacji, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego. Postanowienie dotyczące właściwości sądu pozostaje skuteczne także na wypadek odstąpienia od umowy.
5. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Wykonawca, trzy Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: